



Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem

7/2023 (VI.05.) számú Rectori és Kancellári Közös Utasítás

A 2023/2024. TANÉV NEMZETI FELSŐOKTATÁSI ÖSZTÖNDÍJ PÁLYÁZATÁRÓL

Hatályba lépés napja: 2023. 06. 06. napján

A hatályba lépéssel egyidejűleg hatályon kívül helyezett szervezetszabályozó eszköz(ök) módosítások nyomon követéséhez:

Felülvizsgálat:

⇒ szakmai megfelelés: **Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság**

⇒ jogi megfelelés: **Jogi Igazgatóság**

Felelős: **Radácsi Kristóf, elnök**

Kiadmányozó: **Dr. Czigány Tibor, rektor**
Verseghi-Nagy Miklós, kancellár

TARTALOM

I.	FEJEZET ÁLTALÁNOS RÉSZ.....	3
1.	§ Az Utasítás célja.....	3
2.	§ Az Utasítás hatálya.....	3
II.	FEJEZET KÜLÖNÖS RÉSZ	3
3.	§ A pályázat keretrendszer	3
4.	§ A pályázat benyújtása	4
5.	§ A pontozási rendszer	4
6.	§ I. kategória: Tanulmányi és nyelvi eredmények	5
7.	§ II. kategória: Szakmai tevékenységek.....	6
8.	§ III. kategória: Közéleti és sporttevékenységek	8
9.	§ A pályázat tartalma	9
10.	§ A pályázatok elbírálása	10
11.	§ A pályázatok rangsorolása.....	11
12.	§ Jogorvoslat.....	12
13.	§ Pótpályázat	12
14.	§ Intézményi rangsor	13
15.	§ Értesítés	13
16.	§ Titoktartási, összeférhetlenségi, adatvédelmi szabályok.....	13
III.	FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	13
17.	§.....	13

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Térítési és Juttatási Szabályzat (a továbbiakban: TJSZ) 39. § (7) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a BME Egyetemi Hallgatói Képviselő (a továbbiakban: EHK) egyetértésével a BME Szervezeti és Működési Rendje (a továbbiakban: SZMR) 55. § (5) bekezdés c) pontja alapján a 2023/2024. tanév nemzeti felsőoktatási ösztöndíj pályázatáról szóló rendelkezéseket az alábbi rektori és kancellári közös utasításban határozzuk meg (a továbbiakban: Utasítás).

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. § Az Utasítás célja

A kiemelkedő tanulmányi eredményű, szakmai téren kimagasló teljesítményt nyújtó hallgatók részére – a hallgatók tevékenységének pénzbeli elismeréseként, elért eredményük fenntartásának támogatására – a felsőoktatásért felelős miniszter nemzeti felsőoktatási ösztöndíjat adományoz egy tanév időtartamára. Az ösztöndíj pályázatok elbírálásának rendjét és feltételeit jelen Utasítás határozza meg.

2. § Az Utasítás hatálya

- (1) A jelen Utasítás hatálya kiterjed:
 - a) az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban, munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban foglalkoztatott személyekre (a továbbiakban: foglalkoztatottak);
 - b) az Egyetemmel hallgatói, doktoranduszi vagy doktorjelölti jogviszonyban álló személyekre, ide nem értve a vendéghallgatókat (a továbbiakban együtt: hallgató), továbbá
 - c) az Egyetem valamennyi szervezeti egységére.
- (2) Jelen Utasítás tárgyi hatálya kiterjed az Egyetem nemzeti felsőoktatási ösztöndíj pályázatához kapcsolódó valamennyi munkafolyamatára.
- (3) Nemzeti felsőoktatási ösztöndíjban azon teljes idejű alapképzésben, mesterképzésben, illetve osztatlan képzésben részt vevő hallgatók részesülhetnek, akik adott vagy korábbi tanulmányaik során legalább két aktív félévre bejelentkeztek, és legalább 55 kreditpontot megszereztek.
- (4) A hallgató nemzeti felsőoktatási ösztöndíjban egy felsőoktatási intézményben részesülhet. Amennyiben több intézmény tesz javaslatot ugyanazon személy elismerésére, a hallgató abban az intézményben részesül nemzeti felsőoktatási ösztöndíjban, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.

II. FEJEZET KÜLÖNÖS RÉSZ

3. § A pályázat keretrendszer

- (1) A nemzeti felsőoktatási ösztöndíjat – az Egyetem által javasolt rangsor alapján – az felsőoktatásért felelős miniszter személyre szólóan adományozza. A nemzeti felsőoktatási ösztöndíj havi összege a 2023 /2024 . tanévben a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) 114/D. § (1) bekezdés c) pontja és a felsőoktatásban részt vevő

hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 24. §-a alapján 40 000 Ft/fő/hó.

- (2) A nemzeti felsőoktatási ösztöndíjat a 2023/2024. tanév – 10 hónap – időtartamára lehet elnyerni. Az adott tanévre elnyert nemzeti felsőoktatási ösztöndíj csak az adott tanévben folyósítható.
- (3) Amennyiben a pályázó hallgatói jogviszonya bármilyen okból megszűnik vagy szünetel – kivéve a jelen paragrafus (4) bekezdésben foglalt esetet –, a nemzeti felsőoktatási ösztöndíj számára tovább nem folyósítható.
- (4) A képzési időnek megfelelően páratlan tanulmányi félévben (tehát a 2023/2024. tanév első, őszi félévének végén) végződő tanulmányok esetén a nemzeti felsőoktatási ösztöndíjra való jogosultság nem szűnik meg, ha a hallgató tanulmányait az adott tanév második félévében folytatja.
- (5) A nemzeti felsőoktatási ösztöndíjat elnyert hallgató nem zárható ki a tanulmányi ösztöndíj támogatásból.
- (6) A nemzeti felsőoktatási ösztöndíjjal kapcsolatos további információk, megtalálhatóak a <https://mueper.bme.hu/> honlapon (a továbbiakban: Tájékoztató honlap).

4. §

A pályázat benyújtása

- (1) A pályázati adatlapot elektronikus formában 2023. július 03. 23:59-ig kell benyújtania a pályázó hallgatónak, a Műegyetemi Egységes Pályázati és Elbírálási Rendszeren (a továbbiakban: MŰEPER) keresztül, a Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj pályázat című igénylés (a továbbiakban: pályázati igénylés) leadásával. A kitöltött és elküldött igénylés tekintendő a pályázati adatlapnak (a továbbiakban: pályázati adatlap).
- (2) A pályázati adatlapon a pályázó kijelenti, hogy elolvasta és tudomásul vette:
 - a) az alábbi linken elérhető MTA Tudományetikai kódexét - (http://mta.hu/data/dokumentumok/hatteranyagok/tudomanyetikai_bizottsag/tudomanyetikai_kodex_kgy_20100504.pdf) -, különös figyelemmel a 4. fejezet, valamint az ezzel szoros összefüggésben álló, „Publikálással kapcsolatos vétségekről” szóló, 5.2.4. pont tartalmát;
 - b) az alábbi linken elérhető, BME EHBĐT nyilatkozat tartalmát: http://doktori.bme.hu/Nyilatkozat_EHBĐT_0330.pdf
- (3) A pályázati adatlap papír alapú mellékleteit, valamint az azokat összesítő lista papír alapú változatát a pályázó szkennelni be, és azokat az elektronikusan rendelkezésre álló mellékletekkel együtt jelen paragrafus (1) bekezdésben meghatározott időpontig elektronikusan csatolja az adatlaphoz a pályázati igénylésben rögzített technikai feltételek betartásával. A pályázathoz tartozó, eredetileg papír alapú dokumentumokat a pályázó megőrzi, és az elbírálók kérésére bemutatja.
- (4) A pályázónak a jelen paragrafus (3) bekezdésben szereplő dokumentumokat egyértelműen kell elnevezéssel ellátnia. Az ennek a feltételnek eleget nem tevő dokumentumok nem vehetők figyelembe.
- (5) A pályázó felelős a pályázati dokumentáció tartalmáért és teljességéért.
- (6) A pályázat beadása után hiánypótlásra lehetőség nincs. A MŰEPER működési hibájából adódó adatvesztés esetén a pályázati adatok ismételt megkérdezése nem tekintendő hiánypótlásnak. Az adatvesztés során csak a megküldött, de nem használható mellékletek, illetve a pályázati adatlapon szereplő, de be nem érkezett mellékletek kerülhetnek bekérésre.

5. §

A pontozási rendszer

- (1) Az EHK a pályázók teljesítményét a 6. – 8. § pontjaiban foglalt pontozási rendszer szerint értékeli az adott szakra és adott karra vetített, 9. § (1) bekezdés a) pontja szerinti adatok alapján. A 6. § (1) bekezdés a) pontjának kivételével a feltüntetett pontszámok az adható legmagasabb értékek, az EHK az egyes pályázatok esetében egyedi elbírálás alapján alakítja ki a végleges pontokat.
- (2) A pályázatok összehasonlítása érdekében pontot adni kizárólag a pályázati adatlapon feltüntetett, mellékelt dokumentumokkal alátámasztott eredményre lehet. Kizárólag 2022. július 01 – 2023. június 30. között végzett, dokumentummal alátámasztott, befejezett tevékenységre, valamint a 6. § szerinti, ugyanezen időszakra vonatkozó, TR-ben regisztrált tanulmányi és nyelvi eredményekre adható pont.
- (3) A pontozási rendszerben a kerekítés a kerekítési szabályoknak megfelelően, kategóriánként történik.

6. §

I. kategória: Tanulmányi és nyelvi eredmények

- (1) A kategóriában legfeljebb 60 pont adható.
 - a) 2022/2023. tanév aktív féléveire vonatkozó kreditindexre két tizedesjegyre kerekítve az alábbiak szerint

aa) 4,00–4,09 _____	16 pont
ab) 4,10–4,19 _____	18 pont
ac) 4,20–4,29 _____	20 pont
ad) 4,30–4,39 _____	22 pont
ae) 4,40–4,49 _____	24 pont
af) 4,50–4,59 _____	26 pont
ag) 4,60–4,69 _____	28 pont
ah) 4,70–4,79 _____	30 pont
ai) 4,80–4,89 _____	32 pont
aj) 4,90–4,99 _____	34 pont
ak) 5,00–5,09 _____	36 pont
al) 5,10–5,19 _____	37 pont
am) 5,20–5,29 _____	38 pont
an) 5,30–5,39 _____	38,5 pont
ao) 5,40–5,49 _____	39 pont
ap) 5,50–5,59 _____	39,5 pont
aq) 5,60–5,69 _____	40 pont
ar) 5,70–5,79 _____	40,5 pont
as) 5,80–5,89 _____	41 pont
at) 5,90–5,99 _____	41,5 pont
au) 6,00–_____	42 pont
 - b) nyelvi eredmények nyelvvizsgánként az alábbiak szerint

ba) alapfokú komplex típusú nyelvvizsga _____	max. 1 pont
bb) középfokú szóbeli vagy írásbeli típusú nyelvvizsga _____	max. 8 pont
bc) középfokú komplex típusú nyelvvizsga _____	max. 8 pont
bd) felsőfokú szóbeli vagy írásbeli típusú nyelvvizsga _____	max. 12 pont
be) felsőfokú komplex típusú nyelvvizsga _____	max. 12 pont
bf) szaknyelvi nyelvvizsga (alappont felett) _____	max. +3 pont
- (2) Kizárólag a TR-ben regisztrált nyelvvizsga vehető figyelembe. Minden nyelvből csak a legmagasabb szintű, az 5. § (2) bekezdésben jelzett időszakban megszerzett nyelvvizsgára adható pont. Amennyiben a pályázónak ugyanabból a nyelvből korábban szerzett alacsonyabb fokú nyelvvizsgája van, csak a pontok különbsége adható.

- (3) Kizárólag a 9. § (1) bekezdés ad), illetve af) alpont szerinti képzéshez meghatározott nyelvi követelményen felüli idegennyelv-ismeretért adható pont. Amennyiben a pályázónak van értékelhető nyelvi teljesítménye, akkor köteles minden megszerzett nyelvvizsgájáról szóló igazolásnak a TR-be való nyilvántartásba vételéről gondoskodni.

7. §

II. kategória: Szakmai tevékenységek

- (1) A kategóriában legfeljebb 80 pont adható.
- (2) Amennyiben a II. kategóriában azonos témában már van pontozott tevékenység, akkor az elbíráló a legkisebb pontszámú tevékenység(ek)et, az azokra maximálisan adható pontszám 20%-a erejéig veszi figyelembe.
- (3) Publikáció esetében a végleges elfogadás dátuma a mérvadó. Előadás és poszter esetében csak a már lezajlott esemény, elvégzett tevékenység esetén adható pont. Publikációról, előadásról, poszterről igazolás csak abban az esetben fogadható el, amennyiben a szerzők munkájának százalékos megoszlása igazolt az adatlapon. Publikációról, előadásról, poszterről szóló igazolás csak abban az esetben fogadható el, amennyiben minden szerző munkájának százalékos megoszlása – a tényleges szerzői hozzájárulás szerint – igazolt az adatlapon. Egy publikációhoz csak egyféle adattartalmú adatlap készíthető, függetlenül attól, hány társszerző hallgató ad le pályázatot. A szerzők nyilatkoznak, hogy az adott publikációhoz később – más pályázathoz – más adattartalmú nyilatkozatot nem készítenek. A pályázó az adatlapon a konzulens(ek)e)t vagy témavezető(ke)t 0 százalékos szerzői megoszlási aránnyal is feltüntetheti. Ha több hallgató is szerepel társszerzőként, megadható, hogy melyikükhöz melyik témavezető(k) vagy konzulens(ek) tartozik(nak). A többi szerzőt figyelembe veszik a százalékos megoszlás számításánál. A maximálisan szerezhető pontszám az a)-d) pontok esetében a szerzők munkájának százalékos megoszlásának arányában vehető figyelembe.
- a) Publikáció¹
- aa) nemzetközi tudományos közlemény _____ max. 30 pont
- ab) hazai tudományos közlemény _____ max. 20 pont
- b) Előadás
- ba) előadás nemzetközi konferencián, konferencia kiadvány _____ max. 27 pont
- bb) előadás hazai konferencián, konferencia kiadvány _____ max. 18 pont
- bc) Konferencia előadás, illetve kiadvány csak a rendezőség, vagy a bírálók hivatalos igazolásával fogadható el.
- c) Poszter
- ca) nemzetközi poszter _____ max. 18 pont
- cb) hazai poszter _____ max. 12 pont
- d) Szabadalom _____ max. 36 pont
- e) TDK eredmények dolgozatontként az alábbiak szerint
- ea) 1. helyezés _____ max. 16 pont
- eb) 2. helyezés _____ max. 12 pont
- ec) 3. helyezés _____ max. 8 pont
- ed) különdíj _____ max. 4 pont
- ee) dicséret _____ max. 1 pont
- ef) részvétel _____ Nem adható pont

¹ A Magyar Tudományos Akadémia Tudományetikai kódexének 4. szakasz bevezető része, valamint a 4.1. alapján tudományos közleménynek minősülő munkák:

https://mta.hu/data/dokumentumok/hatteranyagok/tudomanyetikai_bizottsag/tudomanyetikai_kodex_kgy_20100504.pdf

Többletpont jár a szakterületi rangsorral ellátott publikációkra:

R: folyóirat szakterületi rangsor: D1 – 10 pont; Q1 – 8 pont; Q2 – 6 pont; Q3 – 4 pont; Q4 – 2 pont

IF: Impakt faktor vagy hatásfaktor: Impakt faktor 1 vagy 1 felett +10 pont / téma/publikáció; Impakt faktor 0-tól nagyobb 1-nél kisebb +5 pont / téma/ publikáció.

Ha a dolgozat elkészítésében több hallgató vett részt, legfeljebb a maximálisan szerezhető pontszám 50%-a adható.

- f) OTDK eredmények dolgozatonként az alábbiak szerint
- fa) 1. helyezés _____ max. 6 pont
 fb) 2. helyezés _____ max. 4 pont
 fc) 3. helyezés _____ max. 3 pont
 fd) különdíj _____ max. 2 pont
 fe) dicséret _____ max. 1 pont
 ff) részvétel _____ Nem adható pont

Ha a dolgozat elkészítésében több hallgató vett részt, 2 és 3 fős csapatok esetén legfeljebb a maximálisan szerezhető pontszám 75%-a adható, 4 fős vagy annál nagyobb létszámú csapatok esetén legfeljebb a maximálisan szerezhető pontszám 50%-a adható.

- g) Demonstrátori, tutori, önkéntes demonstrátori munka _____ max. 7 pont/félév
 A pont a tevékenységbe befektetett órák és a kontaktórák számának függvényében kerül meghatározásra.

A demonstrátori, tutori illetve önkéntes demonstrátori tevékenységről szóló igazoláson minden tevékenységet (tevékenység megnevezése, munkaidő ráfordítás) részletesen fel kell tüntetni.

Az elvégzett tevékenységet kizárólag a MŰEPER rendszerből letölthető, az igénylés alapján generált és hiánytalanul kitöltött adatlappal lehet igazolni.

- h) Tudományos egyesületben végzett munka _____ max. 9 pont
 (tudományos munka, előadás)

Az tudományos egyesületben végzett tevékenységet kizárólag a MŰEPER rendszerből letölthető, az igénylés alapján generált és hiánytalanul kitöltött adatlappal lehet igazolni

- i) Szakkollégiumban végzett munka _____ max. 12 pont
 (tudományos munka, előadás)

A szakkollégiumban végzett tevékenységet kizárólag a MŰEPER rendszerből letölthető, az igénylés alapján generált és hiánytalanul kitöltött adatlappal lehet igazolni

- j) Tervpályázaton való részvételért _____ max 70 pont

	Részvétel ²	1. hely	2. hely	3. hely	Megvétel	Dicséret
Egyetemi	0	12	10	8	6	4
Országos	5	20	16	12	10	8
Nemzetközi	10	30	25	20	15	13

Egy tervpályázat esetén típustól függetlenül csak a legmagasabb pontszám adható. Ha a tervpályázaton a pályázó csapatban vett részt, 2-3 fős csapatok esetén legfeljebb a maximálisan szerezhető pontszám 75%-a, 4 fős vagy annál nagyobb létszámú csapatok esetén legfeljebb a maximálisan szerezhető pontszám 50%-a adható. Nem adható pont azon csapatversenyek esetén, ahol a csapat összesített pontszáma korábbi egyéni fordulók egyéni eredményeiből tevődik össze.

- k) Tanulmányi, szakmai vagy művészeti (ide nem értve a jelen szakasz (3) bekezdés e) és f) pontokban megjelölt) versenyen való részvételért, maximum 30 pont adható az alábbiak szerint:

	Részvétel	1. hely	2. hely	3. hely	Küöldíj
Kari	0	max 3	max 2	max 1	0
Egyetemi	0	max. 5	max. 4	max. 3	0

² Kizárólag a 310/2015.(X. 28.) Kormány rendelet 10.§ (1) bekezdésben meghatározott meghívásos tervpályázat esetén.

Országos	max. 5	max. 12	max. 9	max. 6	max. 8
Nemzetközi	max. 8	max. 15	max. 12	max. 9	max. 11

Egy verseny esetén típustól függetlenül csak a legmagasabb pontszám adható. Ha a versenyen a pályázó csapatban vett részt, 2-3 fős csapatok esetén legfeljebb a maximálisan szerezhető pontszám 75%-a, 4 fős vagy annál nagyobb létszámú csapatok esetén legfeljebb a maximálisan szerezhető pontszám 50%-a adható. Nem adható pont azon csapatversenyek esetén, ahol a csapat összesített pontszáma korábbi egyéni fordulók egyéni eredményeiből tevődik össze.

- l) IMSc pontok _____ max 10 pont
A pályázaton kapható pont a következő módon kerül meghatározásra. A 2022 /23 /1 és a 2022 /23 /2 félévek során kapott IMSc pontok átlagának 0,1-es szorzóval megszorozott értéke adja a pontszámot. Amennyiben a két félév átlagpontja nagyobb, mint 100, abban az esetben is 100 pontnak minősül az átlagpont és ez kerül megszorozásra.
- n) BME Hallgatói Önkormányzat Alapszabálya szerinti versenycsapatban végzett szakmai tevékenység _____ max 12 pont
(tudományos munka, fejlesztői tevékenység)
- o) Szakmai gyakorlat _____ Nem adható pont
- p) Egyéb szakmai, tudományos munka _____ max. 15 pont

8. §

III. kategória: Közéleti és sporttevékenységek

- (1) A III. kategóriában az I. és a II. kategóriában szerzett pontszámok összegének legfeljebb 25%-a, de legfeljebb 20 pont adható.
- (2) Kizárólag a pályázó egyes tevékenységeit tételesen bemutató igazolás csatolása esetén adható pont.
- a) Öntevékeny körű tevékenység _____ max. 4 pont
Az öntevékeny körű tevékenységet kizárólag a MŰEPER rendszerből letölthető, az igénylés alapján generált és hiánytalanul kitöltött adatlappal lehet igazolni.
- b) Karitatív tevékenység _____ max. 4 pont
- c) Tudományos, szakmai szervezetben, nem az Egyetem szakkollégiumában végzett szervezői tevékenységért személyenként maximum 6 pont adható az alábbi bontásban
- ca) vezetői feladatok ellátása _____ max. 4 pont/szervezet
- cb) konferencia szervezése _____ max. 2 pont/szervezet
- cc) projekt vezetése _____ max. 2 pont/szervezet
- cd) egyéb feladatok ellátása _____ max. 6 pont/szervezet
- ce) tudományos egyesületi tagságért tevékenység nélkül _____ nem adható pont
- A tudományos, szakmai szervezetben, nem az Egyetem szakkollégiumában végzett szervezői tevékenységet kizárólag a MŰEPER rendszerből letölthető, az igénylés alapján generált és hiánytalanul kitöltött adatlappal lehet igazolni.
- d) Szakkollégiumban végzett szervezői tevékenységért személyenként maximum 6 pont adható az alábbi bontásban
- da) vezetői feladatok ellátása _____ max. 4 pont/szakkollégium
- db) konferencia szervezése _____ max. 2 pont/szakkollégium
- dc) projekt vezetése _____ max. 2 pont/szakkollégium
- dd) egyéb feladatok ellátása _____ max. 6 pont/szakkollégium
- de) szakkollégiumi tagságért tevékenység nélkül _____ nem adható pont
- A szakkollégiumban végzett szervezői tevékenységet kizárólag a MŰEPER rendszerből letölthető, az igénylés alapján generált és hiánytalanul kitöltött adatlappal lehet igazolni.
- e) A BME Hallgatói Önkormányzat Alapszabály 7. §-a szerinti versenycsapatban végzett szervezői tevékenységért személyenként maximum 6 pont adható az alábbi bontásban

- ea) vezetői feladatok ellátása _____ max 4 pont/versenycsapat
- eb) konferencia szervezés – szervezői munka _____ max 2 pont/versenycsapat
- ec) projekt vezetése _____ max 2 pont/versenycsapat
- ed) egyéb feladatok ellátása _____ max 6 pont/versenycsapat
- ee) versenycsapat tagságért tevékenység nélkül _____ nem adható pont

A BME Hallgatói Önkormányzat Alapszabály 7. §-a szerinti versenycsapatban végzett szervezői tevékenységet kizárólag a MÜEPER rendszerből letölthető, az igénylés alapján generált és hiánytalanul kitöltött adatlappal lehet igazolni.

- f) Hallgatói Képviselőben végzett tevékenység _____ max. 10 pont
- g) Egyetemi, nemzetközi ifjúsági szervezetben végzett tevékenység _____ max. 6 pont
Szervezeti tagságért tevékenység nélkül nem adható pont.
- h) Nyári Egyetemen, nemzetközi mobilitás programban (Erasmus, Erasmus+, ATHENS stb.) való részvétel _____ Nem adható pont
- i) Sportversenyen való részvételért sportáganként maximum 20 pont adható az alábbi bontásban:
 - ia) olimpia, paralimpia _____ max. 16 pont
 - ib) világbajnokság _____ max. 14 pont
 - ic) Európa-bajnokság, Világkupa _____ max. 12 pont
 - id) Korosztályos Világbajnokság, Korosztályos Európa-bajnokság, Európa Liga, UNIVERSIADE, EUG, EUC _____ max. 5 pont
 - ie) magyar bajnokság, nemzetközi verseny, NBI. _____ max. 4 pont
 - if) MEFOB, NBI. B, NBII. korosztályos országos bajnokság _____ max. 3 pont
 - ig) Universitas bajnokság, KEK, országos regionális verseny _____ max. 2 pont
 - ih) egyéb sportverseny _____ max. 10 pont

Az egyes versenyeken elért 1., 2., 3. helyezéért a fentiekén túl további 4, 3, 2 pont adható. A nem olimpiai sportágakban elért eredmények esetén a maximálisan szerezhető pontszám 60%-a adható. Ezen sportágak megítélésénél a jelen Utasítás 1. számú melléklete az irányadó. Ha a versenyen a pályázó párban vett részt, legfeljebb a maximálisan szerezhető pontszám 80%-a adható, ha csapatban vett részt, legfeljebb a maximálisan szerezhető pontszám 50%-a adható.

- (3) Az egyes kategóriák között átfedések lehetnek. Több kategóriába is besorolható teljesítményre csak egyszer adható pont. A pályázó által nem megfelelő kategóriában feltüntetett tevékenységet az elbírálónak a megfelelő, legtöbb pontot érő kategóriába át kell sorolnia.
- (4) Az igazoló dokumentumok hivatalos formában, az igazoló aláírásával, illetve a szervezet pecsétjével fogadható el. A kézzel írt igazolások az elbírálás során nem vehetők figyelembe.
- (5) Amennyiben a csatolt dokumentumok tartalmát érintően kétség merül fel, úgy további, a bizonyítani kívánt tény alátámasztó dokumentum kérhető be.
- (6) A fent nem szabályozott esetekben a pontozást végzők karonként azonos szempontok alapján határozzák meg a pontokat. Azonos teljesítményre, azonos pontot kell adni. A teljesítmény megítélésekor az alábbi szempontokat kell figyelembe venni:
 - a) a tevékenység szakmaisága;
 - b) a tevékenység végzésének nyelve;
 - c) a befektetett munkamennyiség.

9. §

A pályázat tartalma

A pályázati igénylésnek az alábbiakat kell magában foglalnia:

- a) a 4. § (3) bekezdés szerinti pályázati adatlapot, mely tartalmazza:
 - aa) a pályázó nevét;
 - ab) a pályázó Neptun kódját;

- ac) a pályázó azon szakjának kódját, amelyhez kapcsolódóan benyújtotta a pályázatot (a továbbiakban: pályázó adott szakja);
 - ad) azon pályázók esetén, akik hallgatói jogviszonya a jelenlegi szakjuk esetében két félévnél rövidebb, a pályázó korábbi szakjának kódját (a továbbiakban: pályázó korábbi szakja);
 - ae) azon pályázók esetén, akik hallgatói jogviszonya a jelenlegi szakjuk esetében két félévnél rövidebb, a pályázó korábbi szakot gondozó kar megnevezését (a továbbiakban: pályázó korábbi kara);
 - af) azon pályázók esetén, akik hallgatói jogviszonya a jelenlegi szakjuk esetében két félévnél rövidebb, a pályázó korábbi felsőoktatási intézményének nevét, amennyiben az nem az Egyetem volt;
 - ag) a pályázó által számított, a pályázó adott és korábbi szakjának 2022 /23 /1 és 2022 /23 /2 aktív félévére vonatkozó kreditindexe, a vizsgált időszakban elért nyelvi teljesítménye, valamint minden, a 7-8. § szerinti tevékenysége.
- b) amennyiben az ag) alpontban megadott és a TR-ben szereplő átlagok eltérnek, vagy az átlag nem található meg a TR-ben, úgy az eltérés, vagy hiány okát alátámasztó dokumentumot;
 - c) a pályázó TR-ben regisztrált, figyelembe vehető nyelvismerete;
 - d) a pályázó adott és korábbi szakjához kapcsolódó szakmai és tudományos tevékenységek rövid ismertetését a referenciát nyújtó személy véleményével;
 - e) a pályázó adott és korábbi szakjához kapcsolódó demonstrátori, tutori tevékenység részletes tanszéki igazolását a végzett munkáról (különösen zárhelyi javítás, házi feladat javítás, gyakorlattartás), valamint a 7. § (3) bekezdés g) pont c) alpont szerinti demonstrátori szerződés(ek)e)t;
 - f) a pályázó adott és korábbi szakjához kapcsolódó szakmai és tudományos publikációk, konferencián történő előadások rövid ismertetését, a publikációt, a százalékokkal kitöltött publikációs adatlapot, előadás esetén az előadás anyagát, valamint igazolást a részvételtől a rendezőségtől, a pályázó által végzett egyéb tevékenységek ismertetését, igazolását.

10. § A pályázatok elbírálása

- (1) A Kancellária Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság (a továbbiakban: ÉSZI) a KTH segítségével 2023. július 10. 16:00 óráig ellenőrzi a pályázók 9. § (1) bekezdés ai) alpontjában megadott átlagait, az aktuális félév végén záróvizsgázás tényét, a 4. § (1) bekezdésben meghatározott feltételeket, és az ezekre vonatkozó adatokat megküldi az EHK-nak.
- (2) Az ÉSZI a KTH segítségével az aktuális félévben záróvizsgázó pályázók esetében 2023. július 27-ig megvizsgálja és az EHK-nak megküldi, hogy a pályázó felvételt nyert-e az Egyetem valamely alap- vagy mesterképzésére.
- (3) A pályázók adott és korábbi karának dékánja vagy az általa megbízott dékánhelyettes pályázónként a 7. § szerinti szakmai tevékenységről szakmai véleményt ad. Az ÉSZI a pályázati adatlapokat és a pályázó által a 7. § szerinti szakmai tevékenységeket igazoló mellékleteket 2023. július 04. 16:00 óráig megküldi az illetékes Dékáni Hivatalnak. A pályázónkénti szöveges véleményt a dékán vagy az általa megbízott dékánhelyettes legkésőbb 2023. július 08. 12:00 óráig megküldi az EHK részére.
- (4) Amennyiben a pályázó által számított és a TR-ben szereplő tanulmányi eredmények eltérnek, és a 9. § (1) bekezdés b) pont szerinti dokumentum(ok) hiányoznak, akkor a pályázat elbírálása során a TR-ben szereplő tanulmányi eredmények kerülnek felhasználásra.
- (5) A benyújtott pályázatok elbírálását a TJSZ-nek és a jelen Utasításban rögzített pontozási rendszernek megfelelően, a jelen paragrafus (3) bekezdésében rögzített javaslat figyelembevételével az EHK végzi. A jelen paragrafus (3) bekezdésében rögzített határidőt követően megküldött javaslatot az EHK nem köteles figyelembe venni.

- (6) A pályázat elutasításra kerül, ha
- a pályázó az adott és a korábbi szakján a 2022/2023. tanév aktív féléveire vonatkozó kreditindexe két tizedesjegyre kerekítve nem érte el a 4,00-át,
 - a pályázó az adott és a korábbi szakján a 2022/2023. tanévben a tanév ideje alatt nem szerzett a két félév átlagát tekintve legalább 27,5 ösztöndíjszámítást befolyásoló kreditpontot,
 - a pályázó a 7. §-ban foglaltak alapján nem ér el legalább 10 pontot,
 - a pályázónak a 2022/2023. tanévben az Egyetemen nincs legalább egy aktív tanulmányi féléve,
 - a pályázó nem ér el összességében legalább 40 pontot.
- (7) A pályázat kizárásra kerül, ha
- valótlan adato(ka)t tartalmaz,
 - a pályázó többciklusú képzésben az adott képzési ciklusban záróvizsgát tesz a pályázat beadásának időszakában, és a 2023. évi általános felvételi eljárást követően 2023. július 27 12:00 -ig hitelesen nem igazolja a hszi_juttatasok@m365.bme.hu címen, hogy felvételt nyert valamely magyarországi felsőoktatási intézmény alap-, mester- vagy osztatlan képzésére. Az Egyetemre felvételt nyert pályázók esetén a felvétel hiteles igazolása a KTH adatai alapján kerül megállapításra,
- (8) Amennyiben a pályázó ellen jogerős fegyelmi büntetést tartalmazó határozatot hoztak, úgy – a büntetés hatálya alatt – pályázata kizárható.
- (9) Az elbírált pályázatok pontszámait az EHK által az ÉSZI részére 2023. július 11. 23:59-ig megküldött adatszolgáltatása alapján az EHK 2023. július 11. 16:00-ig a pályázók számára elérhető módon közzéteszi a tájékoztató honlapján.

11. § A pályázatok rangsorolása

- (1) A kari rangsor kialakítása, az EHK által, az alábbiak szerint történik:
- a pályázatokat a 6-8. § alapján megállapított pontszámaik alapján csökkenő sorrendbe kell rendezni;
 - azonos pontszámot elérő pályázatok esetén a 7. §-ban szerzett pontok határozzák meg a helyezést;
 - amennyiben mind a pályázat összesített pontszáma, mind a 7. §-ban szerzett pontszám azonos, úgy a 8. §-ban szerzett pontszám határozza meg a helyezést.
- (2) Nemzeti felsőoktatási ösztöndíjban az Egyetem 2022. október 15-i állapotát rögzítő statisztikai adatközlés szerinti államilag támogatott teljes idejű alapképzésben, mesterképzésben és osztatlan képzésben részt vevő hallgatóinak 0,8%-a részesülhet, amely létszámkeretet a 2023/2024. tanévre kiírt pályázat esetén a következő táblázat tartalmazza karonkénti bontásban:

ÉMK	GPK	ÉPK	VBK	VIK	KJK	TTK	GTK
7 fő	21 fő	10 fő	10 fő	33 fő	7 fő	3 fő	18 fő

- (3) Az előzetes intézményi rangsor kialakítása az alábbiak szerint alakul:
- a pályázatokat csökkenő sorrendbe rendezve kell rangsorolni karok szerint a (2) bekezdésben meghatározott létszámkeret feltöltéséig,
 - amennyiben valamely karon a jelen paragrafus (2) bekezdésben meghatározott keret nem tölthető fel, akkor a fennmaradó helyekre azon pályázatokat kell besorolni, amelyek más karokon a jelen paragrafus (2) bekezdésben meghatározott létszámkeretből kiszorultak. Ezen besoroláshoz az a) pontban történő rangsorolás alapján kimaradó pályázatokat karra való tekintet nélkül a pontszámaik szerinti csökkenő sorrendbe kell rangsorolni a jelen paragrafus (1) bekezdésben rögzített módszernek megfelelően.
- (4) Az előzetes intézményi várólista kialakítása:

- a) a jelen paragrafus (3) bekezdés szerint nem rangsorolt pályázatok várólistára kerülnek;
- b) az előzetes intézményi várólista elkészítésének módszere megegyezik a jelen paragrafus (3) bekezdés b) pontjában rögzített módszerrel;
- c) a kari létszámkeretben megjelenő, még ki nem osztott létszámot az adott kar várólistájáról, ennek hiányában intézményi várólistáról kell feltölteni.

12. § Jogorvoslat

- (1) A 6-8. § alapján megállapított pontszám ellen fellebbezni a BME Hallgatói Jogorvoslati Bizottságnál (a továbbiakban: HJB) 2023. július 26. 16:00-ig a TR-en keresztül, a 905. Jogorvoslati kérelem Nemzeti felsőoktatási ösztöndíj pályázattal kapcsolatos kérvény (a továbbiakban: 905. sz. kérvény) leadásával lehet. A fellebbezés során a korábban leadott pályázat hiányainak pótlása, új dokumentumok beadása nem lehetséges.
- (2) A 905. sz. kérvény leadása során a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a HJB előtt élni akar-e a személyes meghallgatás jogával, vagy arról lemond.
- (3) A TVSZ rendelkezései alapján a pályázó köteles adatait naprakészen tartani a TR-ben. A pályázónak a 905. sz. kérvény leadását megelőzően, kötelező ellenőrizni, szükség szerint aktualizálni mindazon elérhetőségeit (telefonszám, e-mail cím), amelyek segítségével a jogorvoslati eljárás során fel lehet venni vele a kapcsolatot.
- (4) A HJB 2023. július 27-én tartott ülésén dönt a beérkezett fellebbezésekről. A HJB ülés pontos helyéről és idejéről az ÉSZI tájékoztatja a pályázókat a TR-ben küldött üzenetben, 2023. július 26. 17.00-ig.
- (5) Amennyiben a nemzeti felsőoktatási ösztöndíjra pályázott, de elutasított pályázat esetében a jelen paragrafus (1)–(4) bekezdésekben szereplőtől eltérő jogorvoslati eljárás keretében megállapítást nyer, hogy a pályázó érdemes a nemzeti felsőoktatási ösztöndíjra, és a BME felterjesztésében a jelen Utasításban meghatározott feltételek és az intézményi keretszám alapján arra jogosult lenne, de azt egyetemi eljárási hiba folytán nem kapta meg, a felsőoktatásért felelős miniszter jogosult a pályázó részére nemzeti felsőoktatási ösztöndíjat adományozni. Ilyen esetben azonban a pályázó nem vehető figyelembe a nemzeti felsőoktatási ösztöndíj keretének meghatározásakor, részére az ösztöndíjat az Egyetem az EHK véleményének figyelembevételével a BME Hallgatói és Doktorandusz Önkormányzat költségvetésének terhére köteles kifizetni.

13. § Pótpályázat

- (1) Amennyiben a 4. § (1) bekezdésében szereplő időpontig a 11. § (2) bekezdésben meghatározott létszámnál kevesebb rangsorolható pályázat érkezett be, akkor a rektor és a kancellár közösen az EHK javaslatára pótpályázatot írhat ki.
- (2) A pótpályázat beadási határidejének megállapítása esetén az EHK javaslatára a pótpályázat kiírója köteles olyan elbírálási és jogorvoslati rendet kialakítani, amely megfelel a 10. §-ban és 12. §-ban szereplő rendelkezéseknek, továbbá biztosítja, hogy a fellebbezés után kialakított, a felsőoktatásért felelős miniszter részére megküldött intézményi rangsor és az intézményi várólista legkésőbb 2023. augusztus 01-ig elkészüljön.
- (3) A pótpályázat kiírásáról és annak beadási határidejéről a hallgatókat a MŰEPER -en keresztül, valamint azon túl a lehető legszélesebb körben kell tájékoztatni. A hallgatók MŰEPER -en keresztüli értesítését az EHK végzi el, valamint az EHK honlapján is közzéteszi a pótpályázatról szóló felhívást.
- (4) A pótpályázat kiírása esetén az EHK köteles a 6-8. §-ban szereplő pontozási rendszert alkalmazni, kivéve az 10. § (6) bekezdés a) pontjában leírt kritériumot.

- (5) A pótpályázat elbírálása során figyelembe kell venni az összes, az eredeti kiírásra beérkezett pályázatot, kivéve, ha a pályázó a 4. § (8) bekezdésben leírt módon a pótpályázat beadási határidejéig visszavonja pályázatát.
- (6) Pótpályázat csak azon helyek feltöltésére írható ki, amelyek a rendes eljárás során nem kerültek feltöltésre.

14. § Intézményi rangsor

- (1) Az intézményi rangsort és intézményi várólistát az EHK alakítja ki a 11. §-nak megfelelően, a 12. §-ban szereplő hallgatói jogorvoslati eljárás döntéseit követően, a 13. §-ban szereplő pótpályázat eredményeinek figyelembevételével legkésőbb 2023. július 27. 16:00-ig.
- (2) A jelen paragrafus (1) bekezdés alapján megkapott intézményi rangsort és intézményi várólistát tartalmazó, a képzési szinteknek megfelelően elkülönített javaslatról a Szenátus dönt. A Szenátus döntése alapján összeállított végleges felterjesztést az ÉSZI juttatja el a felsőoktatásért felelős miniszter részére legkésőbb 2023. augusztus 01-ig.

15. § Értesítés

- (1) A nemzeti felsőoktatási ösztöndíjról a felsőoktatásért felelős miniszter dönt, a döntésről az Egyetemet tájékoztatja.
- (2) A pályázók a tájékoztató rendszerben megadott értesítési címükre kapnak tájékoztatást a pályázaton elért eredményükről.
- (3) A felsőoktatásért felelős miniszter által kiállított elismerő okleveleket azok átadásáig az ÉSZI őrzi.

16. § Titoktartási, összeférhetlenségi, adatvédelmi szabályok

- (1) Az Egyetem részéről az NFÖD pályázatok kezelésében közreműködő személyek kötelesek a tudomásukra jutott adatokat, dokumentumokat bizalmasan kezelni, valamint gondoskodni arról, hogy azokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá.
- (2) Az NFÖD pályázatok kezelésében, bírálatában, rangsorolásban az Egyetem részéről közreműködő személyek pályázatonként kötelesek titoktartási és összeférhetlenségi nyilatkozatot tenni az ÉSZI-nél.
- (3) Nem vehet részt a bírálatban, rangsorolásban, értékelésében, aki a pályázóval
 - a) közeli hozzátartozói kapcsolatban áll, vagy
 - b) akitől az ügy tárgyilagosa elbírálása egyéb okból nem várható el.
- (4) Az Egyetem a jelen Utasításban meghatározott pályázathoz kapcsolódóan a személyes adatokat a hatályos adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően kezeli, a Tájékoztató honlapon közzétett adatkezelési tájékoztató szerint.

III. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

17.§

- (1) Jelen Utasítás az aláírást követő – eltérő időpont esetén a későbbi aláírás – napon lép hatályba, és 2024. június 30. napján hatályát veszti.
- (2) Jelen Utasítás megtalálható és letölthető
 - a) a Rectori Kabinet honlapján:

- https://rektori.bme.hu/content/utasitasok_korlevelek_tajekoztatok
- b) a Kancellária honlapján:
http://kancellaria.bme.hu/munkatarsaknak/rektori_kancellari_kozos_utasitasok
- c) a Szabályozástár felületén:
<https://szabalyozastar.bme.hu/>
- (3) Jelen Utasítást és az Utasításban nevesített MŰEPER -ben elérhető igényléseket, valamint a Tájékoztató honlapot az ÉSZI gondozza.

Budapest, 2023. június 03.

Budapest, 2023. június 05.

Dr. Czigány Tibor
rektor

Verseghi-Nagy Miklós
kancellár

Melléklet:

1. számú melléklet: Kiemelt sportágak listája

1.számú melléklet: Kiemelt sportágak listája

Sportágak

3x3-as Kosárlabda	Jégkorong	Softball
Alpesisí	Kajak-Kenu (Síkvízi)	Sportlövészet
Asztalitenisz	Kajak-Kenu (Slalom)	Sportmászás
Atlétika	Karate	Strandröplabda
Baseball	Kerékpár (BMX)	Súlyemelés
Biatlon	Kerékpár (Mountain Bike)	Szánkó
Birkózás	Kerékpár (Országúti)	Szinkronúszás
Bob	Kerékpár (Pálya)	Szkeleton
Curling	Kézilabda	Szörf
Cselgáncs	Kick-box	Taekwondo
Északi összetett	Kosárlabda	Tenisz
Evezés	Labdarúgás	Tollaslabda
Falmászás	Lovaglás	Torna (Gumiasztal)
Golf	Műkorcsolya	Torna (Ritmikus gimnasztika)
Gördeszka	Műugrás	Torna (Szertorna)
Gyeplabda	Ökölvívás	Triatlon
Gyorskorcsolya	Öttusa	Úszás
Hetes rögbi	Röplabda	Vitorlázás
Hódeszka	Rövidpályás gyorskorcsolya	Vívás
Hosszútávúszás	Síakrobatika	Vízilabda
Hullámlovaglás	Sífutás	
Íjászat	Síugrás	