

## SZAVAZÁSI ÜGYREND

A HÖK Alapszabálya szerint a választójog általános és egyenlő, a Szavazás közvetlen és titkos. Annak érdekében, hogy a választójog gyakorlása, a választási, szavazási eljárás demokratikus és megfelelő biztosítékokkal övezett legyen, az EHK – az Alapszabály 8. mellékleteként – a következő ügyrendet alkotja:

### 1. §

#### Általános szabályok

- (1) Az Ügyrend célja, hogy a hallgatók, a jelöltek, valamint a Szavazási Bizottság egységes, áttekinthető és egyszerű eljárási szabályok alapján, törvényes keretek között gyakorolhassák a választásokkal kapcsolatos jogaikat.
- (2) Az Ügyrend alkalmazási köre:
  - a) a Tisztújító Szavazás,
  - b) a hallgatói szavazások lebonyolítása nem tisztújítás célú kérdésekben.
- (3) A választási eljárás szabályainak alkalmazása során a választásban érintett résztvevőknek érvényre kell juttatniuk az alábbi alapelveket:
  - a) a választás tisztaságának megóvása, a választási csalás megakadályozása,
  - b) önkéntes részvétel a jelölésben, a választási kampányban, a szavazásban,
  - c) esélyegyenlőség a jelöltek között,
  - d) jóhiszemű és rendeltetésszerű joggyakorlás,
  - e) jogorvoslat lehetősége és pártatlan elbírálása,
  - f) a választás eredményének gyors és hiteles megállapítása.
- (4) A választást legkésőbb 14 nappal a Szavazás első napja előtt kell kitűzni a szavazást lebonyolító szervezet honlapján. A választást úgy kell kitűzni, hogy a Szavazás legalább 5 munkanapon át tartson, nem számítva a nemzeti ünnepeket, a Munka Törvénykönyve szerinti munkaszüneti napokat, a rektori illetve dékáni szünetnapokat.
- (5) Az Ügyrendben meghatározott határidők jogvesztők, azok – ha az Ügyrend másképpen nem rendelkezik – a határidő utolsó napján 16 órakor járnak le.
- (6) A napokban megállapított határidőket a naptári napok szerint kell számítani.
- (7) A választások előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok végrehajtásának költségeit a szavazással érintett KHÖK költségvetésének terhére kell biztosítani.

### 2. §

#### A választási eljárás nyilvánossága

- (1) A Bizottság működése és tevékenysége, valamint a Bizottság rendelkezésére álló adatok – az Ügyrendben megállapított kivétellel – nyilvánosak. A választási eljárás nyilvánossága nem sértheti a szavazás titkosságát és a személyhez, valamint a személyes adatok védelméhez fűződő jogokat.
- (2) A választással kapcsolatos tudnivalókról (így a Szavazás helyéről és idejéről, a jelölés menetéről, a névjegyzék megtekinthetőségéről, a névjegyzékbe vételről, a szavazás módjáról)

legkésőbb a Szavazás napja előtti 7. napig a tanulmányi nyilvántartó rendszer üzenetküldés funkcióján keresztül kell tájékoztatni a hallgatókat.

- (3) A Bizottság tagjainak nevét és a Bizottság elnökének elérhetőségét a KHK hivatalos honlapján közzé kell tenni a Szavazás kihirdetésekor.
- (4) A Bizottság az illetékes KHK közreműködésével gondoskodik arról, hogy a hallgatók a választási tudnivalókról, a Szavazás módjáról általános tájékoztatást, és kérdéseikre felvilágosítást kapjanak.
- (5) A Szavazás folyamán a választás befejezése előtt a Bizottság a szavazók számáról és arányáról tájékoztatást adhat.
- (6) A sajtó képviselői jelen lehetnek a Bizottságok munkájánál, tevékenységüket azonban nem zavarhatják.

### **3. §**

#### **A választójogosultság nyilvántartása**

- (1) A Bizottság elnöke a Szavazás kihirdetését követő 2 munkanapon belül köteles a Szavazás lebonyolításához szükséges hallgatói adatokat hivatalos úton elkérni a Kancelláriától.
- (2) A Bizottság elnökének kérését követő 3 munkanapon belül az Egyetem tanulmányi nyilvántartó rendszerének adatai alapján a Kancellária összeállítja az adott Szavazáson választójoggal rendelkezők névjegyzékét két példányban, és ezeket a Bizottság elnökének rendelkezésére bocsátja a fent megadott határidőn belül.
- (3) Tisztújító Szavazás esetén a névjegyzékbe fel kell venni azokat a választójoggal rendelkező személyeket, akiknek az adott karral aktív hallgatói jogviszonyuk van. A nem az Alapszabály 18. § (3) bekezdés a), b) és e) pontokban meghatározott hatáskörben összehívott Szavazás esetén a Kar az Alapszabály 16. § (1) bekezdésben meghatározott hallgatóinak, a Szavazás összehívója által meghatározott részalmazát kell felvenni a névjegyzékbe.
- (4) A Bizottság elnökének rendelkezésére bocsátott névjegyzékek felhasználása és formátuma a következők:
  - a) Az nyilvános névjegyzék a választójoggal rendelkező hallgatók tanulmányi nyilvántartó rendszerbeli azonosítóját (továbbiakban: Neptun kód) tartalmazza. A Bizottság elnöke ezt a PDF formátumú dokumentumot az adott KHÖK számára a legkésőbb a Szavazás megkezdését megelőző 10. napig, 8 nap időtartamra nyilvánossá teszi az illetékes KHK hivatalos honlapján.
  - b) A részletes névjegyzék csak és kizárólag a Bizottság elnöke számára megtekinthető, és úgy kell összeállítani, hogy alkalmas legyen a hallgató azonosítására. A névjegyzék tartalmazza a hallgató:
    - ba) családi és utónevét,
    - bb) diákigazolvány számát,
    - bc) Neptun kódját,
    - bd) lakcímét,
    - be) anyja nevét,
    - bf) névjegyzékbeli sorszámát.
- (5) A Bizottság elnökével egyeztetve, a névjegyzékek és az értesítők technikai elkészítését a hallgatók személyi adatainak nyilvántartását kezelő Kancellária végzi. Az értesítő kiküldéséért a Bizottság elnöke a felelős.
- (6) Az a hallgató, aki nem kapja meg az értesítőt, a Bizottság elnökétől igényelheti.

- (7) A Bizottság elnöke
  - a) a névjegyzékből törvénysértően kihagyott,
  - b) a névjegyzék elkészítése után választójogot szerzett, valamint
  - c) a választójogát visszanyerthallgatót a Kancelláriával utólag felveteti a névjegyzékbe, és erről a hallgatót értesítő megküldésével tájékoztatja.
- (8) A Bizottság elnöke a Kancelláriával törölteti a névjegyzékből azt, aki elvesztette választójogát.
- (9) A módosított nyilvános névjegyzék a KHK hivatalos honlapján a szavazást megelőző napig megtekinthető.
- (10) A névjegyzékből való kihagyás, illetőleg törlés vagy a névjegyzékbe való felvétel miatt a névjegyzék megtekinthetőségének időtartama alatt lehet kifogást benyújtani.
- (11) A névjegyzékből való kihagyás, illetőleg törlés, vagy a névjegyzékbe való felvétel miatt benyújtott kifogást a Bizottság elnökéhez kell benyújtani, aki a kifogásról legkésőbb a beérkezését követő napon dönt.
- (12) Ha a Bizottság elnöke a kifogásnak helyt ad, a névjegyzék módosítását kéri a Kancelláriától.
- (13) A névjegyzék elektronikusan is összeállítható. Elektronikus névjegyzéket csak a szavazáson való részvétel (másodpercre) pontos idejének tárolására is alkalmas adatbázis segítségével lehet vezetni. Az elektronikus névjegyzéket úgy kell üzemeltetni, hogy azon módosítást – a 9. § (11) bekezdésben írt kivétellel – csak a Bizottság elnökével egyeztetve a Kancellária végezhesen. A névjegyzékben való valamennyi módosítást fel kell jegyezni. Az adatbázis logját a szavazási jegyzőkönyvhöz csatolni kell.

#### 4. §

#### A Bizottság döntése

- (1) A Bizottság testületként működik, döntéséhez a tagok többségének jelenléte és a jelen levő tagok többségének azonos tartalmú szavazata szükséges. Szavazni igennel vagy nemmel lehet.
- (2) A Bizottság üléséről bizottsági jegyzőkönyv készül. A bizottsági jegyzőkönyvben a kisebbségi véleményt is – indokaival együtt – rögzíteni kell. A bizottsági jegyzőkönyv egy-egy másolati példányát a Szavazási Bizottság – kérésükre, ingyenesen – átadja a jelöltek képviselőinek.
- (3) A Bizottság köteles a döntéshozatalhoz szükséges tényállást megállapítani.
- (4) A Bizottság eljárásában minden olyan bizonyíték (különösen az irat, a kérelmező nyilatkozata, tanú nyilatkozata stb.) felhasználható, amely alkalmas a tényállás megállapításának megkönnyítésére. A Bizottság által hivatalosan ismert és a köztudomású tényeket nem kell bizonyítani. A Bizottság a bizonyítékokat egyenként és összességükben értékeli, és az ezen alapuló meggyőződése szerint állapítja meg a tényállást.
- (5) A Bizottság a kérelmező részére – kérésére – biztosítja a szóbeli nyilatkozattétel lehetőségét. Ez esetben az ellenérdekű fél számára is – ha jelen van – lehetővé kell tenni a szóbeli nyilatkozattételt.
- (6) A Szavazási Bizottság határozattal dönt. A határozatot – meghozatala napján – írásba kell foglalni.
- (7) A határozatnak tartalmaznia kell:
  - a) a Bizottság megnevezését, a határozat számát,
  - b) a kérelmező nevét és lakóhelyét (székhelyét),
  - c) az ügy tárgyának megjelölését,

- d) a rendelkező részben a Bizottság döntését, a fellebbezés (hallgatói jogorvoslati felülvizsgálat iránti kérelem) lehetőségéről való tájékoztatást,
  - e) az indoklásban a megállapított tényállást és az annak alapjául elfogadott bizonyítékokat, a kérelmező által megjelölt, de mellőzött bizonyítást és a mellőzés indokait, valamint azokat a jogszabályhelyeket, amelyek alapján a Bizottság a határozatot hozta.
- (8) Ha a határozatban név-, szám- vagy más elírás van, a Bizottság a hibát kérelemre vagy hivatalból kijavíthatja. A számítási hibát tartalmazó határozat kijavítására csak akkor kerülhet sor, ha a számítási hiba kijavítása nem hat ki az ügy érdemére.
  - (9) A határozatot – ha jelen van vagy elektronikus levélcíme rendelkezésre áll – a meghozatala napján rövid úton kell közölni a kérelmezővel, valamint azzal, akire a határozat jogot vagy kötelezettséget keletkeztet vagy származtat. A határozat rövid úton való közlése:
    - a) a jelen lévők részére a határozat átadásával,
    - b) elektronikus dokumentum formájában (e-mail),
    - c) a kézbesítési megbízott részére az a)-b) pontokban meghatározott módon történhet. A határozat rövid úton való közlésének módját (módjait) a kérelmező jelöli meg.
  - (10) A határozat közlésének tényét és módját az iratra fel kell jegyezni, az azt igazoló dokumentumot az ügyiratban el kell helyezni.
  - (11) A határozatot – ha arra a (9) bekezdés a) pontja szerint nem került sor – kézbesíteni kell az érintettnek.
  - (12) A határozat egy-egy másolati példányát – ingyenesen – át kell adni a Bizottság tagjai részére.
  - (13) A Bizottság a határozatát – a személyes adatok kivételével – nyilvánosságra hozza az illetékes KHK honlapján.

## 5. §

### A választási kampány

- (1) A választási kampány a Szavazás kihirdetésétől a Szavazás első napját megelőző nap 23:59-ig tart.
- (2) A választási kampány végéig a jelöltek, kérdésben döntő szavazás esetén a választójoggal rendelkező hallgatók saját költségen engedély nélkül készíthetnek plakátot. A plakát olyan sajtóterméknek minősül, amely engedély és bejelentés nélkül előállítható. Egyebekben a plakátokra a sajtóról szóló jogszabályokat kell alkalmazni.
- (3) Plakát – a (4)-(7) bekezdésben meghatározott kivételekkel – korlátozás nélkül elhelyezhető a szabad hirdetőfelületekre.
- (4) Egyetemi épület hirdető felületeire, kerítésre plakátot elhelyezni kizárólag a felületet üzemeltető szervezeti egység – kollégiumi épület esetén a Kollégiumok Igazgatóság – hozzájárulásával lehet.
- (5) Az Egyetem területén kívül plakátot elhelyezni tilos.
- (6) A választási kampányt szolgáló önálló hirdető berendezés elhelyezésére az Egyetem területén ilyenek elhelyezésére vonatkozó általános szabályokat kell alkalmazni.
- (7) A plakátot úgy kell elhelyezni, hogy az ne fedje más jelölt plakátját, és károkozás nélkül eltávolítható legyen. A plakátot az, aki elhelyezte, vagy akinek érdekében elhelyezték, a Szavazás befejezését követő 30 napon belül köteles eltávolítani.
- (8) A kampány részeként a KHK kiadhatja a kari lap választási különszámát. A különszámban választás esetén valamennyi jelöltnek, kérdésben döntő szavazás esetén mindkét vélemény ismertetésének azonos teret kell adni.

## **6. § A jelölés menete**

- (1) A jelöltet legkésőbb a Szavazás megkezdését megelőző napon kell bejelenteni az illetékes Bizottságnál. A jelölés pontos módját a Bizottság határozza meg a Szavazás meghirdetésekor.
- (2) A bejelentésnek tartalmaznia kell a jelölt családi és utónevét, személyi azonosítóját, lakcímét, valamint nyilatkozatát arról, hogy
  - a) választójoga van,
  - b) a jelölést elfogadja,
  - c) megválasztása esetén az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény szerint vagyonynyilatkozatot készíteni,
  - d) nincs olyan tisztsége, amely összeférhetetlen a megbízással, illetőleg megválasztása esetén arról lemond.
- (3) Ha a karon két vagy több azonos családi és utónevű hallgató kíván jelöltként indulni, a Bizottság elnöke a jelölttel egyeztetve köteles gondoskodni arról, hogy a később bejelentett személy – betűjelzés vagy második utónév feltüntetésével – a korábban bejelentett jelölttől megkülönböztethető legyen.

## **7. § A szavazás ideje és helye**

- (1) Szavazni a tanulmányi nyilvántartó rendszeren, illetve a hivatalos információs csatornákon keresztül megküldött értesítőben feltüntetett helyszíneken és időpontokban lehet.
- (2) Szavazni kizárólag személyesen lehet.
- (3) A mozgásában gátolt hallgató szavazásának lehetővé tétele érdekében – kérésére – a Bizottság legalább két tagja Budapesten belül mozgóurnával felkeresi. A mozgóurnát a hallgató e-mailben kérheti a Bizottság vezetőjétől a megadott elérhetőségén.
- (4) A szavazóhelyiséget a Szavazás ideje alatt nem lehet bezárni, és a Szavazást (az Alapszabály 18. § (13) bekezdésben írt esetet kivéve) nem lehet meghosszabbítani, vagy – rendkívüli esemény kivételével – szüneteltetni. Ha a Szavazás napján a Bizottság tagjainak a száma három alá csökken, vagy a Szavazás elháríthatatlan külső ok miatt lehetetlenné vált, a Szavazást a jelenlévők kötelesek azonnal felfüggeszteni, az urnát, továbbá az iratokat zárolni, és a felfüggesztés tényéről a Bizottság elnökét a Szavazás szabályos folytatásának biztosítása érdekében haladéktalanul értesíteni.
- (5) A Szavazás helyszíne kizárólag az Egyetem épületeiben és kollégiumaiban lehet.
- (6) A Szavazás céljára a helyszínen egy vagy több urnát kell felállítani.
- (7) A Bizottságnak a hallgatók részére a helyszínen tollat kell kihelyezni.

## **8. § A szavazás rendje**

- (1) A Szavazás több napon, elektronikus névjegyzék esetén egyszerre több helyszínen is folyhat. A Szavazás valamennyi helyszínén külön-külön folyamatosan biztosítani kell a Bizottság legalább két tagjának jelenlétét.

- (2) A Szavazás megkezdése egyetlen helyszínen történhet. Ekkor a Bizottság valamennyi, a Szavazás során használni kívánt urnájának állapotát az elsőként szavazó hallgató – aki a Bizottság tagja nem lehet – jelenlétében a Szavazás megkezdése előtt megvizsgálja. A vizsgálat eredményét fel kell tüntetni az ellenőrző lapon.
- (3) Az urnákat az elsőként szavazó hallgató jelenlétében úgy kell lezárni, hogy azokból az urna szétszedése nélkül ne lehessen szavazólapot eltávolítani. Ezt követően a Bizottság az urnákba ellenőrző lapot helyez, amely tartalmazza az ellenőrző lap elhelyezésének időpontját, valamint a Bizottság jelen levő tagjainak és az elsőként szavazó hallgatónak az aláírását.
- (4) Amennyiben a Szavazás során az urnák megtelnek, lehetőség van új urna lezárására a (2)-(3) bekezdésekben leírtak szerint.
- (5) A Bizottság elnöke a szavazás adott napra és helyszínre hirdetett záró időpontjában a Szavazást berekeszti. Azok a hallgatók, akik a Szavazás helyszínén tartózkodnak, még szavazhatnak. Ezután a Bizottság a Szavazást ideiglenesen lezárja. A Szavazás ideiglenes lezárása után szavazatot csak későbbi szavazási időpontban és helyszínen szabad elfogadni.
- (6) A Szavazás ideiglenes lezárásának időpontját a szavazási jegyzőkönyvben jelezni kell, az adott napon és helyszínen utolsóként szavazó hallgató jelenlétében az urnákat le kell zárni. A lezárást megelőzően az utolsóként szavazó hallgató az urnákba ellenőrző lapot helyez, amely tartalmazza az ellenőrzőlap elhelyezésének időpontját és az utolsóként szavazó hallgatónak az aláírását. A zárócímket a Bizottság jelenlévő tagjainak olyan módon kell aláírni és/vagy lepecsételni, hogy az urnába szavazat behelyezése illetve abból szavazat kivétele a zárócímke látható megsértése nélkül ne legyen lehetséges.
- (7) A Bizottság elnöke köteles gondoskodni az urnák szavazónapok közötti őrzéséről. Az urnákhoz kizárólag a Bizottság tagjai férhetnek hozzá. Az urnák nem őrizhetők a Szavazásban illetékes kar Kari Hallgatói Képviselője és az EHK helyiségeiben.
- (8) A Szavazás újratekintésekor ellenőrizni kell az urnák zárócímkejeinek sértetlenségét. A sértetlenség tényét az aznap elsőként szavazó hallgató aláírásával egy ellenőrző lapon igazolja, melyet az urnába helyez. Amennyiben a zárócímke megsérült, a Szavazást meg kell ismételni.
- (9) A Szavazás végleges lezárása az utolsó szavazási napon történik. A lezáráskor a Szavazás csak egy helyszínen folyhat. A Bizottság elnöke az előre hirdetett záró időpontban a Szavazást berekeszti. Azok a hallgatók, akik a Szavazás helyszínén tartózkodnak, még szavazhatnak. Ezután a Bizottság a szavazást véglegesen lezárja. A Szavazás végleges lezárása után szavazatot nem lehet elfogadni.
- (10) Elektronikus névjegyzék vezetése esetén a szavazás bármely napján a Szavazás megkezdésének feltétele, hogy a Bizottság jelenlévő tagjai a központi adatbázissal online kapcsolatba lépjenek. A kapcsolat megszakadása esetén a Szavazást – a kapcsolat újraépítéséig – fel kell függeszteni.
- (11) Az elektronikus névjegyzék távoli elérése kizárólag TLS csatornán keresztül történhet. A hitelesítés mind a kliens, mind a szerver oldalon tanúsítványalapú kell, hogy legyen.

## **9. §**

### **A szavazás módja**

- (1) A Bizottság elnöke felelős azért, hogy a Szavazás napján a helyszínen és annak környékén a rendet fenntartsák.
- (2) A szavazás helyszínén az a hallgató szavazhat, aki a névjegyzékben szerepel.
- (3) A Bizottság megállapítja a szavazni kívánó személyazonosságát és azt, hogy szerepel-e a névjegyzékben. A megállapítás történhet

- a) a hallgató diákigazolványa alapján, amennyiben a diákigazolvány érvényes, és száma a névjegyzékben rögzítve van,
  - b) más, személyazonosság megállapítására alkalmas okmány alapján, mely esetben a hallgató nevét, anyja nevét és lakcímét is össze kell vetni a névjegyzéken szereplő adatokkal.
- (4) A névjegyzékbe a Bizottság a Szavazás megkezdése után nem vetethet fel hallgatót.
- (5) A Bizottság visszautasítja azt a hallgatót, aki
- a) nem tudja személyazonosságát és lakcímét megfelelően igazolni,
  - b) nem szerepel a névjegyzékben.
- (6) Azokról a hallgatókról, akiknek a szavazásban való részvételét visszautasították a Bizottság jegyzéket vezet.
- (7) Ha a Szavazásnak nincs akadálya, a Bizottság átadja a hallgatónak a szavazólapot, amelyet a hallgató jelenlétében hivatalos bélyegzőlenyomattal lát el.
- (8) A Bizottság szükség esetén – a hallgató befolyásolása nélkül – elmagyarázza a szavazás módját.
- (9) Ha egy jelölt már nem választható a szavazólapok elkészítése után, e tényről a Bizottság köteles a Szavazás helyszínén elhelyezett hirdetményen, valamint szükség szerint szóban tájékoztatni a hallgatókat. Az érintett jelölt nevét a szavazólapon át kell húzni.
- (10) A szavazólap átvételét a hallgató a névjegyzéken (elektronikus névjegyzék esetén külön igazolólapon) saját kezű aláírásával igazolja. Az írásképtelen hallgató helyett – e tény feltüntetésével – a Bizottság két tagja írja alá a névjegyzéket.
- (11) Elektronikus névjegyzék esetén a szavazás megtörténtének tényét a szavazólap átadásának pillanatában a Szavazási Bizottság – online kapcsolaton keresztül – bejegyzi az elektronikus névjegyzékbe.
- (12) Az a hallgató, aki nem tud olvasni, illetőleg akit testi fogyatékosága, vagy egyéb ok akadályoz a Szavazásban, más hallgató – ennek hiányában a Bizottság két tagjának együttes – segítségét igénybe veheti.
- (13) Érvényesen szavazni csak a hivatalos szavazólapon szereplő jelöltre, szavazási kérdésre (e fejezetben együtt: jelölt) lehet.
- (14) A jelöltre szavazni a jelölt neve alatti, feletti vagy melletti kör tollal történő besatírozásával lehet.
- (15) Érvénytelen az a szavazólap, amely nincs ellátva a hivatalos bélyegzőlenyomattal.
- (16) Érvénytelen az a szavazat, amelyet
- a) érvénytelen szavazólapon adtak le,
  - b) nem a (14) bekezdés szerint adtak le,
  - c) nem választható jelöltre adtak le,
  - d) a lehetőségnél több, vagy a szükségesnél kevesebb szavazatot tartalmaz.
- (17) A szavazat érvényességét – ha a (15)-(16) bekezdés szerinti lehetőség nem áll fenn – nem érinti, ha a szavazólapon bármilyen megjegyzést tettek, a jelöltek sorrendjét megváltoztatták, a jelölt nevét kihúzták, illetve nevet hozzáírtak.
- (18) A hallgató a szavazólapot a Bizottság előtt urnába helyezi.
- (19) Ha a hallgató a szavazólap az urnába történő helyezése előtt jelzi, hogy a szavazólap kitöltését elrontotta, a rontott szavazólapot a Bizottság bevonja, helyébe új lapot ad ki, és ezt a tényt a szavazási jegyzőkönyvben rögzíti. A Bizottság a rontott szavazólap helyett újat – személyenként – csak egyszer adhat ki.

## **10. §**

### **A szavazatszámolás**

- (1) A Bizottság jelen levő tagjai kötelesek összeszámlálni valamennyi szavazólapot.
- (2) A Bizottság először a fel nem használt, valamint a rontott szavazólapokat külön-külön kötegebe foglalja, és a köteget lezárja úgy, hogy a pecsét megsértése nélkül szavazólapot ne lehessen kivenni, illetőleg betenni.
- (3) A Bizottság az urna felbontása előtt ellenőrzi az urna sértetlenségét, felbontja az urnát, és meggyőződik az ellenőrző lapok meglétéről, majd az urnában levő szavazólapok számát összehasonlítja a szavazókörben szavazók számával. A választás eredményének megállapításához az urnában levő szavazólapokat számba veszi.
- (4) A Bizottság ezt követően külön csoportba helyezi és összeszámlálja az érvénytelen szavazólapokat. Az érvénytelenség okát a szavazólap hátoldalára rávezeti, és azt a Bizottság jelen levő, legalább két tagja aláírja. Az érvénytelen szavazólapokat külön kötegebe foglalja, és a köteget lezárja úgy, hogy a pecsét megsértése nélkül szavazólapot ne lehessen kivenni, illetőleg betenni. A kötegekre rá kell írni a kötegen levő szavazólapok számát.
- (5) Ha a Bizottság megállapítja, hogy az urnába olyan személy által leadott szavazólap került, aki szavazati joggal nem rendelkezik, a jelöltekre leadott érvényes szavazatok közül – a jogosulatlanul szavazók száma szerint – jelöltenként egyet-egyet érvénytelennek nyilvánít.
- (6) Amennyiben olyan módon van két jelölt között kevesebb, mint 3 szavazatnyi különbség, hogy fordított sorrend a választás eredményét érdemben befolyásolná, a szavazatokat újra meg kell számlálni. Az ismételt számlálást addig kell folytatni, amíg annak eredménye valamely megelőző számlálás eredményével azonos nem lesz. A szavazási jegyzőkönyvben ezt az eredményt, valamint az ismételt számlálás tényét rögzíteni kell.
- (7) Lehetőség van a szavazatok elektronikus jelfelismerő rendszerrel történő megszámlálására. Ebben az esetben újraszámolás valamennyi szavazólap újbóli beszkenelésével lehetséges.

## **11. §**

### **Az eredmény megállapítása**

- (1) A Bizottság a szavazatok megszámlálását követően megállapítja a választás eredményét.
- (2) A Bizottság eredményt megállapító döntése ellen annak meghirdetését követő 3 munkanapon belül az illetékes kar dékánja elé terjesztett fellebbezésnek van helye.
- (3) A Bizottságnak a választás eredményét megállapító döntése ellen
  - a) a Bizottság eredményt megállapító döntésének törvénysértő voltára, vagy
  - b) az eredmények összesítésére és a választási eredmény megállapítására vonatkozó szabályok megsértésérehivatkozással lehet fellebbezést benyújtani az illetékes kar dékánjához.
- (4) Ha a (3) bekezdés a) pontja alapján benyújtott fellebbezés elbírálása csak a szavazatok újraszámolása útján lehetséges, és van matematikai lehetőség a választás eredményének megváltozására, a fellebbezést elbíráló dékán köteles a szavazatokat újraszámolni. A szavazatok újraszámolása esetén az illetékes kar dékánja a Bizottság tagjainak közreműködését igénybe veheti.
- (5) Azt követően, hogy a Bizottság megállapította a szavazás eredményét, a szavazatok újraszámolására csak a (4) bekezdés alapján van lehetőség.



**12. §**  
**A szavazási jegyzőkönyv**

- (1) A szavazatok összeszámlálásáról és az eredmény megállapításáról szavazási jegyzőkönyvet kell készíteni.
- (2) A szavazási jegyzőkönyvet két példányban kell kiállítani, melyeket a Bizottság jelen lévő tagjai aláírnak.
- (3) A szavazási jegyzőkönyv egy-egy másolati példányát a hozzá tartozó határozatokkal együtt az illetékes Bizottság – kérésükre, ingyenesen – átadja a jelöltek jelen levő képviselőinek. Sokszorosítás után a Bizottság elnöke a másolatot bélyegzőlenyomattal és aláírásával hitelesíti.
- (4) A Bizottság a szavazási jegyzőkönyvet, választási iratokat, nyomtatványokat és szavazólapokat – a Szavazás végét követő 3 munkanapon belül a Kancellária irodájához szállítja.
- (5) A szavazási jegyzőkönyv egy példánya az illetékes KHK irodájában a szavazást követő három munkanapon belül megtekinthető.
- (6) A szavazólapokat a Kancellária irodájában az illetékes Bizottság erre kijelölt tagjának jelenlétében kell elhelyezni, és 90 napig meg kell őrizni úgy, hogy illetéktelen személyek részére ne válják hozzáférhetővé. A választás eredményéve összefüggő kifogás esetén az érintett szavazólapokat az ügy jogerős lezárásáig kell megőrizni. 90 nap után a választási iratokat – a szavazási jegyzőkönyv kivételével – meg kell semmisíteni.

**13. §**  
**Hatályba lépés**

- (1) Az Ügyrend az elfogadása napján lép hatályba.