



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BESZÁMOLÓ DÁNI ESZTER

2021. május 1. – május 31. között végzett tevékenységéről

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

- 2021. május 6. – EHK ülés
- 2021. május 13. – EHK ülés
- 2021. május 27. – EHDK ülés
- 2021. május 27. – EHK ülés

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

- 2021. május 31. – Szenátuson való részvétel
- 2021. május 12. – Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottsági ülésen való részvétel
- 2021. május 19. – Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottsági ülésen való részvétel

SZEMÉLYES EGYEZTETÉSEK

- 2021. május 6. – Szili Ákos, Nagy Ynna Ilona (TTK HK) – EHK aktualitások
- 2021. május 9. – Zsótér Emese Vanda (ÉMK HK) – ÉMK Kari Hallgatói Szavazás
- 2021. május 11. – Karmazsin Eszter (HSZI) – MŰHAL esélyegyenlőségi pályázat
- Többszöri egyeztetés Bátorfi Boglárkával a MŰHAL esélyegyenlőségi pályázatról és az elbírálásról
- 2021. május 17. – Zsótér Emese Vanda (ÉMK HK) – ÉMK Kari Hallgatói Szavazás ütemezésének és feladatoknak az átbeszélése
- 2021. május 22. – Bátorfi Boglárka – Szavazási Bizottság feladatkörök
- 2021. május 25. – Dobner Petra (HSZI) – ÉMK Kari Hallgatói Szavazás – Unipoll
- 2021. május 25. – Török Lili – NAIH határozatra vonatkozó bírósági ítélet
- 2021. május 30. – Zsótér Emese Vanda (ÉMK HK) – ÉMK Kari Hallgatói Szavazáshoz tartozó Fórum

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

- 2021. május 11. – Belső Pályázati Bizottsági ülés



- 2021. május 27. – Egyéb Bizottsági ülés

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

- Belső Pályázati Bizottsággal kapcsolatos tevékenységek:
 - Szociális bírálói pályázat kiírásának aktualizálása és véleményezése

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, PROJEKTEK

Egyetemi Szociális Bizottság elnökségi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Rendkívüli szociális ösztöndíjjal és Önköltséges hallgatók rendkívüli szociális ösztöndíjával kapcsolatos tevékenységek:

- Hallgatói megkeresések megválaszolása
- A beérkezett pályázatok elbírálása
- Jogosultságellenőrzés bekérése
- A pályázók kiértékelése a hiánypótlásról és annak menetéről
- A beérkezett kérvények kezelése, azok visszaküldése javításra
- A pályázók kiértékelése az eredményről és az ösztöndíj összegéről
- Dokumentációkészítés

Eseti tevékenységek:

- 2021. május 2. – MŰEPER előadáson való részvétel
- MŰEPER pályázati struktúra előzetes átnézése és véleményezése
- TJSZ 3. számú melléklet (Igazoláslista+pontrendszer) előzetes átnézése és véleményezése
- 2021. május 25-i ESZB elektronikus szavazás:
 - Előterjesztés elkészítése
 - Elektronikus szavazás elindítása
- MŰEPER pályázati struktúra előzetes átnézése és véleményezése
- MŰEPER pályázati struktúráról szóló megbeszélésen való részvétel
- TJSZ 3. számú melléklet ismételt átnézése és megküldése a Jogi Igazgatóság részére

Szociális juttatási referensi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Külső Szociális Bizottság vezetői feladatok:

- Teljesítményalapú táblázat folyamatos vezetése és a feladatok leellenőrzése
- Ráérési tábla folyamatos vezetése, ráérések rendszeres bekérése a kari szociális referensektől
- KSZB tagok és hallgatók kérdéseinek megválaszolása



Eseti tevékenységek:

- HÖÖK Továbbképző online hétvége Juttatás szekciójára bemutató elkészítése Jászai Zsuzsanna (HÖÖK) részére

Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság tagsággal kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Beérkezett hallgatói regisztrációs kérelmek véleményezése
- HEB ülés jegyzőkönyvének és a határozatok véleményezése

Eseti tevékenységek:

- MŰHAL esélyegyenlőségi pályázatok átnézése és a bírálásra tett javaslat véleményezése

EGYÉB FELADATOK

- 2021. április 29-i EHK ülés emlékeztetőjének véleményezése
- 2021. május 6-i EHK ülés emlékeztetőjének véleményezése
- HÖÖK Továbbképző online hétvége Juttatás szekcióján való részvétel
- 2021. május 13-i EHK ülés emlékeztetőjének véleményezése
- 2021. május 26. – Ügyelet tartása
- 2021. május 20-i EHK ülés emlékeztetőjének véleményezése
- BME Csatlakozó kiadvány véleményezése
- Felügyeleti feladatokkal kapcsolatos tevékenységek:
 - Az ÉMK Kari Hallgatói Szavazás során a Szavazási Bizottság felügyeletével kapcsolatosan ellátott feladatok:
 - Ütemezés és szükséges feladatok átnézése
 - Folyamatos kapcsolattartás a Szavazási Bizottsággal, a Bizottság folyamatos tájékoztatása az aktualitásokról
 - A Szavazás megszervezésével kapcsolatos feladatok folyamatos ellenőrzése, kapcsolattartás az ÉMK HK-val

Az értékelt időszakban elért összpontszám: 92,05

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 92 100 Ft

