



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

## BESZÁMOLÓ KRISZTIÁN DÁVID

2017. január 25. és 2017. február 14. között végzett tevékenységéről

### EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

---

- 2017. január 26. – EHK ülés
- 2017. január 30. – rendkívüli EHK ülés
- 2017. február 5. – EHK ülés
- 2017. február 9. – EHK ülés

### SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

---

- 2017. január 30. – Szenátus ülés részvétel
- 2017. január 30. – Vezetői Értekezlet ülésén való részvétel
- 2017. február 6. – Vezetői Értekezlet ülésén való részvétel

### BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

---

- 2017. január 27. – Belső Gazdasági Bizottság ülés részvétel
- 2017. február 7. – Belső Gazdasági Bizottság ülés
- 2017. február 8. – Belső Stratégiai Bizottság ülés

### BIZOTTSÁGI MUNKÁK

---

### REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

---

Személyes találkozók, egyeztetések:

- 2017. január 25. – Találkozó Barta-Eke Gyula kancellár úrral
- 2017. január 25. – Személyes egyeztetés Keresztes Péter HSZI igazgató úrral
- 2017. január 26. – EHK elnöki konzultáció Markovics Petrával és Nagy Edittel
- 2017. január 30. – Személyes egyeztetés Máthé Izabellával és Szabó Gáborral a GTK helyzetéről
- 2017. január 30. – Részvétel a kancellár úr által tartott Schönerzes hallgatói fórumon
- 2017. január 30. – Részvétel a TTK HK ülésén





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- 2017. február 6. – Személyes egyeztetés Rácz Tamás MÚHAL kuratóriumi elnökkel
- 2017. február 7. – Személyes egyeztetés az EHK költségvetéséről Fortuna Zoltán kontrolling igazgatóval
- 2017. február 7. – Személyes egyeztetés Kovács Klementina ÉMK KHT elnökkel
- 2017. február 7. – Elnöki értekezletet tartottam a KHK elnököknek
- 2017. február 8. – Személyes találkozó Barta-Eke Gyula kancellár úrral
- 2017. február 8. – Versenycsapatok műhely lehetséges helyszínéként szolgáló V2 épület bejárásán vettem részt
- 2017. február 8. – Belső vezetői értekezlet levezetése
- 2017. február 8. – Személyes találkozó Vass Bencével és Szabó Tamással a hallgatói szoftverek fejlesztésével kapcsolatban

#### Rendszeres teendők:

- Rendszeresen egyeztettem a Kari Hallgatói Képviselők elnökeivel
- Folyamatosan koordináltam az EHK munkáját, alelnökeimmel napi szinten egyeztettem a projektek állásáról, a bizottságok munkáiról
- Az EHK tájékoztatása a vezetői körökben történő egyeztetésekről
- Rendszeresen egyeztettem Rácz Tamás MÚHAL kuratóriumi elnökkel
- Rendszeres egyeztetés Keresztes Péter HSZI igazgató úrral
- A teremigénylésre benyújtott dokumentumokat, illetve a plakátolási rendelvényeket ellenőriztem, megfelelőségük esetén jóváhagytam
- Intézményi kapcsolattartás a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájával
- Műhely újsággal kapcsolatos tennivalók ellátása
- Vezetői Értekezlet elé kerülő anyagok áttekintése, felkészülés az értekezletekre
- Az EHK ülések emlékeztetőinek rendszeres véleményezése
- Az EHK tagjainak munkáját havi szinten értékeltem
- Az irodai feladataim, teendőim rendszeres ellátása
- Folyamatos rendelkezésre állás

#### Egyéb aktuális elnöki teendők, feladatok:

- A Schönerz Zoltán Kollégium internetszolgáltatása kapcsán felmerült problémák feloldásában segédkeztem
- Hivatalos úton benyújtott adatigénylésekre, illetve sajtómegkeresésekre válaszoltam
- Kollégiumok díjmentes éjszakáinak számáról egyeztettem Kancellár úrral
- Az Impulzus kari lappal kapcsolatos adatszolgáltatásban segédkeztem
- A HÖÖK részére kimutatást készítettem a 2016-os közéleti ösztöndíjajból
- A 2019-es OTDK két szekciójának megrendezéséről egyeztettem a vezetői körrel





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- Versenycsapatok integrációjával foglalkoztam
- EBME, Sport ösztöndíj és József Nádor díj díjátadóinak szervezését segítettem
- Kollégiumi konditermek helyzetéről egyeztettem Dévay Katával
- EHK költségvetés előkészítésén dolgoztam
- EHK továbbképzés szervezésén dolgoztam
- TVSZ módosítása kapcsán egyeztettem az érintettekkel

Az értékelte időszakban elnyert ösztöndíj összege: 140 000 Ft

