



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BESZÁMOLÓ KOVÁCS KLEMENTINA MÓNIKA

2019. március 01. és 2019. március 31. között végzett tevékenységéről

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2019. március 7. – EHK ülés
2019. március 14. – EHK ülés
2019. március 28. – EHK ülés

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2019. március 6. – Stratégiai Bizottság
2019. március 7. – Belső Pályázati Bizottság
2019. március 12. – Belső Pályázati Bizottság
2019. március 13. – Stratégiai Bizottság

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

Belső Pályázati Bizottságban végzett munkám:

- EBME pályázatok bírálása
- NFÖD pályázatok adatainak gyűjtése

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

Sport- és rendezvény felelős

- KHK továbbképző hétvége
 - Kulcsok átvétele és kiosztása
 - Házak számozása és egyéb információk ragasztása
 - Szekciók terembeosztásainak elkészítése
 - Résztvevők folyamatos tájékoztatása a programokról
 - Étkezéssel kapcsolatos időpontok, igények egyeztetése a konyhával
 - Termék és a szállás által biztosított eszközök elkérése





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- Szekció megtartása Varga Ferencsel
- Szombat esti étkező takarítás és zárás
- Szekciók eszközeinek előkészítése
- Szállás ellenőrzése és átadása
- Eszközök pakolása a helyszínen és az egyetemen
- KHK hétvége értékelő kérdőív elkészítése és kiértékelése
- EHK vacsorával kapcsolatos egyeztetések
 - Ajánlat átnézése pontosítás
 - A vendégek 22:00 utáni bent maradásáról egyeztetés Németh Ákossal és a szükséges adatok elküldése
 - Italok pakolása, poharak előkészítése, terítés
 - Terem kulcsának átvétele és leadása
 - Terem berendezése Egyed Gábor és Oroszki Norbert segítségével
 - A vacsora végeztével segítség a pakolásban
 - A catering eszközeinek visszavitele
- József nádor szobor koszorúzás
 - 2019.március 13. Személyes egyeztetés Varga Ferencsel a meghívók kiküldéséről, a hallgatói adatokról
 - 2019. március 14. Személyes egyeztetés Vidóczi Andreával
 - Egyeztetés Rácz Tamással és Barabás Zoltánnal a díjátadóra szükséges könyvek és mappák számáról és átvételéről
 - Résztvevők visszajelzéseinek összesítése, sorbarendezeése és továbbítása Vidóczi Andreának
 - Meghívottak kérdéseinek megválaszolása
 - Segítők tájékoztatása
 - Ajánlat kérése a fogadásra, az ajánlat átnézése és kiválasztása
 - Oklevelek elkészítéséhez szükséges adatok előkészítése és továbbítás Suhajda Richárdnak
 - Oklevelek sorba rendezése, mappákba helyezése
 - Ültetés elkészítése, címkézés
 - Részvétel a rendezvényen, segítség a díjak átadásában
- Tegyük szebbé a Duna-partot! projekt
 - Folyamatos egyeztetés Megyeri Dániellel, a Morpho ügynökségtől telefonon és emailben
 - Karok tájékoztatása és észrevételeik továbbítása
- HÖÖK Közgyűlés szervezés
 - 2019. március 5. Egyeztetés a közgyűlés szervezéséről
 - Szállások felkeresése, ajánlat kérés
 - Vacsora és közgyűlés helyszín ajánlatkérés, foglalás
 - 2019. március 22. Egyeztetés a közgyűlés szervezésről
 - Költségvetés előkészítése





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- Budapest Kupa
 - 2019.március 26. Személyes egyeztetés a résztvevő egyetemek képviselőivel
- Sport területtel kapcsolatos teendők
 - HSB lista kezelése, új tagok felvétele
 - Sportterem használattal kapcsolatos kérdések megválaszolása
 - Sportközpont bérletek átvétele
 - Egyeztetés Szili Ákossal a beérkezett sportnormatíva költségvetésekről
 - 2019.március 20. Egyeztetés Hellner Szelinával a Sportösztöndíj átadásával kapcsolatban
- Egyetemi Rendezvény Bizottság levelezőlista kezelése
- Munkaköri leírás elkészítése

Egyéb

- Az EHK ülések iktatásának rendben tartása
- Az ehktitkarsag@chk.bme.hu e-mail fiók napi szintű kezelése, a beérkező e-mailek továbbítása az illetékeseknek
- Vagyonnyilatkozat kötelezettek listájának megküldése
- Irodai jelenlétek összesítése
- Ügyelet tartása az EHK irodában:
 - 2019.03.04. 12:00 - 14:00
 - 2019.03.25. 12:00 - 14:00
- R Nagy Tibor Endrével személyes megbeszélés az aktuális és jövőbeni feladatokról
- EHK projekt nap részvétel

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 127500 forint.

