



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

## BESZÁMOLÓ | KOVÁCS KLEMENTINA |

|2019. november 1. | és |2019. november 30. | között végzett tevékenységéről

### EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

---

|2019. november 7. - EHK ülés  
2019. november 14. - EHK ülés  
2019. november 21. - EHK ülés  
2019. november 28. - EHK ülés |

### SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

---

| |

### BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

---

|2019. november 5. Belső PR Workshop  
2019. november 5. Stratégiai Bizottság  
2019. november 12. Stratégiai Bizottság  
2019. november 12. Belső PR Workshop  
2019. november 12. Belső Szociális Bizottság  
2019. november 13. Belső Pályázati Bizottság  
2019. november 28. Belső Pályázati Bizottság  
2019. november 28. Belső Kollégiumi Bizottság |

### BIZOTTSÁGI MUNKÁK

---

#### BELSŐ PÁLYÁZATI BIZOTTSÁG

- Ösztöndíj szórólap készítése
- Ösztöndíj szórólapok nyomdába küldése 2 alkalommal
- EBME pályázatok bírálása
- 2019. november 13-ai ülés emlékeztetőjének megírása
- EBME, Sport és TDK pályázatok sorba rendezése
- Távolság vektorok továbbítása Varga Ferencnek |





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

## REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

---

### Személyes egyeztetések:

- 2019. november 7. - Horváth Bálint- Feladatok, meglátások
- 2019. november 6. - Barabás Zoltán - Papírgyűjtés, ruhagyűjtés
- 2019. november 6. - Barabás Zoltán - EHK Alumni találkozó
- 2019. november 6. - Barabás Zoltán - Pályázati szórólap
- 2019. november 7. - Barabás Zoltán, Varga Ferenc - Pályázati szórólap
- 2019. november 11. - Barabás Zoltán - Önkéntes Nap közösségi pályázatok elbírálása
- 2019. november 14. - Barabás Zoltán - Cipősdoboz akció
- 2019. november 20. - R. Nagy Tibor Endre - EHK Alumni találkozó
- 2019. november 20. - R. Nagy Tibor Endre, Barabás Zoltán - EHK Alumni találkozó
- 2019. november 20. - R. Nagy Tibor Endre - Számlák és szerződések
- 2019. november 21. - Barabás Zoltán - EHK Alumni találkozó
- 2019. november 22. - R. Nagy Tibor Endre - EHK Alumni találkozó
- 2019. november 26. - Barabás Zoltán - EHK Alumni találkozó
- 2019. november 27. - Pollák Zsombor - EHK Alumni találkozó

### Sport- és rendezvény felelős:

- Feladatkörrel járó állandó feladatok:
  - Sportközpont bérletek lista frissítése, elküldése Péter Kingának, majd elküldés Antal Viktóriának
  - Egyeztetés Péter Kingával a pályafoglalásokkal kapcsolatban
  - Egyeztetés Péter Kingával és Karászi Alexandrával a kari sportrendezvényekkel kapcsolatban
  - HSB lista kezelése
  - Folyamatos egyeztetés Suhajda Richárdval és Szili Ákossal
  - HSB lista tájékoztatása az aktuális bajnokságokról
- Feladatkörrel járó eseti feladatok:
  - Sportpályatámogatás pályázat eredmény elkészítése és elküldése Egyed Gábornak
  - Sportnap testnevelés aláírások elküldése a Testnevelési Központnak
  - Önkéntes Nap szervezők pályázatainak áttekintése
  - Önkéntes Nap szervezők pályázatainak értékelése





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- Önkéntes Nap szervezők pályázatainak formai hibák javításáról levelek küldése
  - Önkéntes Nap szervezők pályázattal kapcsolatos kérdéseinek megválaszolása
  - Sporteszköz lista elküldése Szili Ákosnak
  - Hun harcos sportpálya építő céggel egyeztetés a decemberi jótékonyági rendezvényükről
  - Önkéntes Nap résztvevők elküldése 3 kar részére a Hangadó pályázatokhoz
  - Nyílt Nap és Educatio megbeszélés részvétel
  - Műszak Nyíltnap részvételről egyeztetés Debreceny Istvánnal
  - Egyeztetés Antal Viktóriával a termek számlázásáról több alkalommal
  - Korábbi rendezvények elmaradt számláinak és szerződéseinek elkészítése, nyomtatása, egyeztetések az érintett partnerekkel
  - Többszöri egyeztetés telefonon és emailben az UniCamedyvel egy lehetséges tavaszi előadásról
  - Sportpálya támogatással kapcsolatos kérdések megválaszolása
- **Projektek:**
    - EHK Alumni találkozó
      - Cateringet kínáló cégekkel egyeztetés több alkalommal
      - Meghívó elkészítése
      - Étlap összeállítása
      - Itallista árainak aktualizálása, megosztása a képviselőkkel
      - Alumni lista egységesítése
      - Ajándékokhoz szükséges dobozok keresése, a doboz megrendelése, szállítási és fizetési módok egyeztetése
      - Emlékeztető poszt készítése a résztvevőknek
      - Résztvevők visszajelzéseinek vezetése
      - Egyeztetés Egyed Gáborral és Vetési Dániellel a helyszín megtekintésével kapcsolatban
      - Ajándék ajánlat kérés
      - Grafikáról egyeztetés Suhajda Richárddal
      - Ajándék rendelés
      - Egyeztetés a partnerrel a számlázásról, kiszállításról
      - Végleges gravírozás kiválasztása
      - Költségvetés elkészítése, folyamatos aktualizálása, véglegesítése
      - Lehetséges helyszínek összehasonlítása, egyeztetés Puskely Gergővel, új helyszín kiválasztása





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- Folyamatos egyeztetés a Cateringet biztosító partnerrel
- Személyes találkozó és helyszínbemjárás a cateringet biztosító partnerrel
- Végleges létszám és ételek leadása
- Pogácsa rendelés
- Itallista tisztázása véglegesítése
- Feladat lista elkészítése
- Ajándékok és dobozok átvétele, fizetése, számlák ellenőrzése
- Ajándék dobozok hajtogatása Barabás Zoltánnal és Módos Dáviddal
- Ajándékok dobozolása Barabás Zoltánnal
- Terem berendezése
- Díszítőanyag keresés, vásárlás, kiválasztás
- Díszítés
- Cateringek fogadása, az est megbeszélése
- Vacsora közben folyamatos pakolás
- Elszámolás elkészítése
- Timeline véleményezése, javaslat a színezés módosítására
- KHK továbbképző hétvége
  - Egyeztetés az Iglauer Parkkal a szállás foglaltságával kapcsolatban
  - Összefoglaló email írása a korábbi hétvégékkal kapcsolatos visszajelzésekről
  - Szállás foglalása a hétvégére
- Cipősdoboz akció
  - Egyeztetés a Baptista szeretetszolgálattal
  - Egyeztetés Barabás Zoltánnal
  - Nyilatkozat továbbítása Horváth Bálintnak, majd visszaküldés
  - Esemény létrehozása
  - Esemény borítóképének elkészítése
  - Esemény tudnivalóinak összegyűjtése Egyed Gábornak
  - Cipősdobozok csomagolása
  - Posztolás az eseményhez
- Önkéntes Nap adományok
  - Ruhagyűjtésről egyeztetés több alkalommal Oroszki Norberttel
  - Ruhák válogatása
  - Magyar Vöröskereszttel egyeztetés
  - Önkéntes Nap elszámolás elkészítés



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

Egyéb:

- Ügyelet tartása
  - 2019. november 7. 12:00-14:00
  - 2019. november 14. 12:00-14:00
  - 2019. november 21. 12:00-14:00
  - 2019. november 28. 12:00-14:00
- Az ehktitkarsag@ehk.bme.hu e-mail fiók napi szintű kezelése, a beérkező e-mailek továbbítása az illetékeseknek
- EHK tagjairól készült fotók vágása
- EHK honlap bemutatkozó frissítése
- K370 foglalások kezelése
- EHK ülések iktatása
- Iroda rendbentartása

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 155 300 forint |

