



BESZÁMOLÓ SZILI ÁKOS

[2019.július 1.] és [2019. július 31.] között végzett tevékenységéről

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2019. július 1. – Rendkívüli EHK ülés

2019. július 1. – Elnökválasztó ülés

2019. július 19. – Elnökválasztó ülés

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2019. július 8. – Belső Kollégiumi Bizottság ülés

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

Belső Szociális Bizottság

- Szociális ösztöndíj pályázatok bírálók vizsgáztatása több alkalommal
- Irodafelügyelet biztosítása a bírálói vizsgáztatás alatt

Belső Pályázati Bizottság

- Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj pályázat bírálási menetének áttekintése
- Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj pályázatok bírálása Bihari Péterrel
- Nemzet Felsőoktatási Ösztöndíj pályázatok közösségi tevékenységeinek bírálása

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

Gazdasági referenci feladatok:

- Rendszeres kommunikáció a HSZI munkatársaival a HÖK költségeivel kapcsolatos kérdésekben, az érkezett számlák egyeztetése, a hiánypótlási igények kezelése
- Az alszervezetek nyomtatási igényeinek kezelése és továbbítása a HSZI részére





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- Folyamatos egyeztetés a KHK gazdasági referensekkel a költségekkel kapcsolatosan felmerülő kérdésekről, a beérkező igénylések fogadása, ellenőrzése és leadása a HSZI részére
- Rendszeres egyeztetés Suhajda Richárddal a HÖK költségeivel kapcsolatban
- KHK irodaszer rendeléseinek kezelése és leadása
- MŰEPER egységes pályázati rendszer fejlesztéséhez szükséges igénylés elkészítése
- Gólyatábor egyszerűsített költségvetésének elkészítése
- Keretátadás intézése az OMIKK számára
- VBK és TTK kari táborok megrendelőjének elkészítése, ezzel kapcsolatos egyeztetés
- Rendezvények műszaki leírásainak elkészítése a sportnormatíva felhasználásához
- Válaszlevél előkészítése R. Nagy Tibor Endrének
- KEFIR rendszerkövetés díjának kifizetéséhez szükséges teendők ellátása

Szakkollégium felelős

- Folyamatos kapcsolattartás a szakkollégium elnökeivel
- Rendszeres kommunikáció a HSZI munkatársaival a szakkollégiumok költségeivel kapcsolatos kérdésekben, az érkezett számlák egyeztetése, a hiánypótlási igények kezelése
- A szakkollégiumok igényléseinek ellenőrzése, folyamatos monitorozása
- Szakkollégiumok részére igénylések elkészítése

Személyes megbeszélések:

- Többszöri egyeztetés R. Nagy Tibor Endrével az aktuális feladatokkal kapcsolatban
- Egyeztetés Nagy Gáborral a HÖK költségeiről heti rendszerességgel
- Megbeszélés Kemény Alexandrával és Tolnai Ferencsel a Gillemot László Szakkollégium NTP pályázatával kapcsolatban
- Megbeszélés Pintér Ágnessel (HSZI) az NTP pályázatokkal kapcsolatban
- Többszöri egyeztetés Makara Árpáddal és Nagy Gáborral a VIK HK gazdálkodásával kapcsolatban
- Egyeztetés Putti Krisztiánnal a MŰHASZ-on való gazdálkodással kapcsolatban
- Egyeztetés Rémai Zsolttal a VIK HK kollégiummal kapcsolatos igényléseiről
- Egyeztetés Bartha Zsolttal a sportnormatívából finanszírozott igénylések menetéről, azok megrendelése
- Egyeztetés R. Nagy Tibor Endrével és Suhajda Richárddal a KHK-k támogatási formájával kapcsolatban
- Többszöri egyeztetés Németh Ákossal (HSZI) számla elszámolásával kapcsolatban





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- Egyeztetés a gólyatábor részvételi díjakkal kapcsolatban, frissített jegyárak megküldése a MŰHASZ részére
- Egyeztetés Bartha Zsolttal és Kispál Mónikával a sportrendezvények finanszírozásával kapcsolatban
- Megbeszélés Nagy Gáborral a gólyatáborok anyagi támogatásával kapcsolatban
- Megbeszélés Nagy Gáborral a HÖK gazdálkodásának folyamatos monitorozásával kapcsolatban
- Többszöri egyeztetés a Zielinski Szilárd Szakkollégiummal, valamint Vizoli Henriettával külföldi konferencia részvétellel kapcsolatban
- Egyeztetés Bartha Zsolttal és Lakó Boglárkával a sportrendezvények finanszírozásával kapcsolatban
- Megbeszélés Nagy Gáborral az aktuális gazdasági ügyekkel kapcsolatban
- Megbeszélés Datzuk Péterrel a MAFC Egyetemi Sportnapon történő megjelenésével kapcsolatban
- Egyeztetés Suhajda Richárddal, Lőrincz Lászlóval és R. Nagy Tibor Endrével a MŰHAL forrásainak felhasználásáról
- Egyeztetés Molnár Zsanettel a KEFIR rendszerkövetés teljesítési igazolásával kapcsolatban
- Egyeztetés R. Nagy Tibor Endrével az EHK jövőbeli működésével kapcsolatban

EHK tábor:

- EHK tábor igényléseinek összesítése
- Gyorsasági ki-kicsoda készítése, játék szabályainak kitalálása
- Sportnormatívás költségekkel kapcsolatos több körös egyeztetések
- Sorverseny kitalálása
- Szekcióval kapcsolatos anyagok átnézése
- EHK táboros strat.biz-en való részvétel
- Autó intézése EHK táborra
- Vágás, laminálás, feladatok elkészítése
- Sorverseny csapatbeosztásban segítettem
- HSZI-vel történő több körös egyeztetés
- Badacsonyi kiránduláshoz szükséges vonatjegyek beszerzése
- Többszöri egyeztetés Suhajda Richárddal a gazdasági megvalósításról
- Sorverseny gépész állomásának elkészítése
- Segítségnyújtás a regisztrációnál
- Tréningen való részvétel
- Programok előtti pakolásban, teremrendezésben való segítség





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- Szekció megtartása
- Gyorsasági ki-kicsoda állomás megtartása
- Sorverseny gépész állomásának megtartása Kántor Tamással
- Kaszinóban póker állomás megtartása Kántor Tamással
- Sportnapon sporteszközök koordinálása
- Részvétel az étkezések előtti megbeszéléseken
- Visszajelző kérdőív véleményezése

Egyéb:

- Csatlakozó véleményezése, frissítése
- EFOTT jegyek befizetése a HÖÖK számára
- EFOTT Civil Tér megjelenéssel kapcsolatos teendők ellátása, autó intézése, eszközök pakolása
- Ügyeleti teendők ellátása több alkalommal

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 153 200 forint

