



BESZÁMOLÓ TÖRÖK LILI

[2019. január 1.] és [2019. január 31.] között végzett tevékenységéről

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

[2019. január 03. – Rendkívüli EHK ülés
2019. január 10. – EHK ülés
2019. január 24. – EHK ülés
2019. január 31. – EHK ülés]

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2019. január 15. – Stratégia Bizottság
2019. január 22. – Stratégia Bizottság
2019. január 29. – Stratégiai Bizottság

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

[Szociális juttatási referensi feladatok

- Rendkívüli szociális ösztöndíj pályázatokkal kapcsolatos teendők ellátása:
 - Javaslat készítése a Szociális Bizottság számára a pályázat eredményére.
 - Pályázók értesítése az eredményről, egyeztetés a hiánypótlásról.
 - Hallgatói megkeresések megválaszolása az ösztöndíjjal kapcsolatban.
 - Eredményről szóló előterjesztések elkészítése.
 - Eredmények továbbítása a HSZI felé.
- Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázatokkal kapcsolatos teendők ellátása:
 - Hallgatói kérdések megválaszolása, rendszeres egyeztetés a kari szociális referensekkel.
 - Személyes hallgatói megkeresések esetén egyeztetés a pályázással kapcsolatos teendőkről.





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- Pályázati hirdetésekkel kapcsolatos egyeztetés Ferenczi Bernadettel, hirdetések véglegesítése és közzététele az ESZR-ben.
- Pályázat elkészítése az ESZR-ben.
- Pályázással kapcsolatos hírek közzététele.
- 2018/19 tavaszi félévre vonatkozó Igazoláslistakivonat és külföldi igazoláslista segédletek aktualizálása, valamint az általános igazolások leadásához szükséges tájékoztató elkészítése és közzététele.
- Szociális alapú költségterítés/önköltség csökkentés pályázat Rendszeres szociális ösztöndíj pályázatba integrálhatóságának tesztelése a rendszerben.
- Ütemezéssel kapcsolatos egyeztetések a referensekkel.
- Az ESZR leállásával kapcsolatban egyeztetés Gazder Bencével és Orbán Gáborral.
- Személyes bemutatási időpontok kiírásának ellenőrzése a kari honlapokon.
- Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázatokkal kapcsolatos hírek ellenőrzése a kari honlapokon.
- ESZR honlappal kapcsolatos hallgatói panaszok folyamatos kezelése.
- Belső Szociális Bizottság vezetésével kapcsolatos feladatok ellátása:
 - Többszöri egyeztetés Szili Ákossal a bírálói vizsgafeladatsorok elkészítésével kapcsolatban.
 - Mintadokumentumok felülvizsgálatának elvégzése Katona Rebekával és Gál Bernadettel.
- Külső Szociális Bizottság vezetésével kapcsolatos feladatok ellátása:
 - Közös vizsgafelkészítéssel kapcsolatban egyeztetések a kari referensekkel, szabályzati kivonatok és felépítés véleményezése, tananyagok, próbapályázatok és prezentáció elkészítése.
 - HK közeli pályázatok leadásának ütemezése.
 - Speciális esetek egységes kezelésének koordinálása.
 - 2018/19 őszi féléves pályázatok sorszámainak bekérése a kari referensektől.
 - Teljesítményalapú táblázat folyamatos vezetése.
 - Rendkívüli szociális helyzetromlás miatti kollégiumi várólistán történő előresorolással kapcsolatos egyeztetések a kari referensekkel.
 - Referensi vizsga tartása.
- Bírálói vizsgákkal kapcsolatos feladatok ellátása:
 - Írásbeli bírálói vizsgafeladatsorok összeállítása Szili Ákossal.
 - Szóbeli vizsgapályázatok bekérése a kari referensektől, majd a pályázatok összeállítása Szili Ákossal.
 - Vizsgaadatlapok elkészítése.
 - A bírálói vizsgák lebonyolításához szükséges online táblázatok elkészítése.
 - A vizsgaidőpontok ütemezése és időpontok kiírása a kari szociális referensek visszajelzései alapján.
 - Vizsgáztatások folyamatos ütemezése.
 - Vizsgateljesítési nyilvántartás vezetése.





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- Ütemezésen felüli vizsgaidőpontok kiírása és koordinálása.
- Bírálók vizsgáztatása:
 - 20 szóbeli vizsgáztatás és 14 írásbeli teszt javítása.
 - 11 vizsganap tartása Katona Rebeka, Egyed Gábor és Szili Ákos segítségével
- Bírálói jogosultságok beállítása az ESZR-ben.
- Szociális alapú költségterítés/önköltségcsökkentés pályázattal kapcsolatos teendők ellátása:
 - Határidőkkel kapcsolatban egyeztetés a kari referensekkel.
 - Pályázat létrehozása az ESZR-ben.
 - Pályázással kapcsolatos hírek közzététele.
 - Egységes pályázási és dokumentálási eljárásrend elkészítése.
- Teljesítményalapú támogatás szociális részének elkészítése a 2018. évre, valamint a 2019. éves Támogatási rend módosítási javaslataihoz próbaszámítások elkészítése

Egyetemi Esélyegyenlőségi Bizottság

- Egyeztetés Demjén Zitával az esélyegyenlőségi alapú kollégiumi férőhely igénylésével kapcsolatban, valamint a későbbi ütemezési és gyakorlati megvalósítás feltételeiről (2019. január 22.).
- Beérkezett hallgatói kérelmek véleményezése.

Egyéb

- 2019. január 18. - személyes egyeztetés R. Nagy Tibor Endrével az EHK belső működésével kapcsolatban.
- NAIH megkereséssel kapcsolatos egyeztetések Barabás Zoltánnal, válaszlevéltervezet elkészítésében való közreműködés, valamint egyeztetésen való részvétel Ferenczi Bernadettel, Dr. Pálmai Csillával és Barabás Zoltánnal. (2019. január 18.)
- HK ZH összeállításával kapcsolatos teendők ellátása:
 - Nftv. juttatási területre vonatkozó részeinek összesítése.
 - További területekről készült kivonatok véleményezése.

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 193 500 forint |