



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BESZÁMOLÓ TÖRÖK LILI

[2020. március 1.] és [2020. március 31.] között végzett tevékenységéről

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

[2020. március 5. – EHDK ülés
2020. március 5. – EHK ülés
2020. március 7. - Rendkívüli EHK ülés
2020. március 26. – EHK ülés
2020. március 30. – EHDK ülés]

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

[2020. március 5. – Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottsági ülés
2020. március 30. – Szenátus elektronikus szavazás]

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

[Belső Pályázati Bizottság

- Pályázatok dokumentációjával kapcsolatos egyeztetésben való részvétel.]

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

[Személyes egyeztetések:

- 2020. március 4. – Barabás Zoltán - KHK Továbbképző szekció
- 2020. március 4. – Barabás Zoltán, Haász Alida, Pollák Zsombor - TJSZ
- 2020. március 4. – Dr. Tevesz Gábor - FTP hozzáférés
- 2020. március 4. – Pollák Zsombor - esélyegyenlőségi alapú önköltségcsökkentés
- 2020. március 5. – Barabás Zoltán - esélyegyenlőségi alapú önköltségcsökkentés
- 2020. március 5. -Pollák Zsombor, Barabás Zoltán - HEB, önköltségcsökkentés
- 2020. március 5. – Pecze Levente - esélyegyenlőségi alapú önköltségcsökkentés hirdetése
- 2020. március 6. – Dr. Tevesz Gábor - HEB döntések





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- 2020. március 6. - Pollák Zsombor, Filep Richárd - koronavírus aktualitásai
- 2020. március 10. – Dr. Tevesz Gábor - esélyegyenlőségi alapú önköltségsökkentés
- 2020. március 11. – Pollák Zsombor - HEB aktualitások, járványügyi vészhelyzet
- 2020. március 11. – Dr. Tevesz Gábor - HEB határozatok, esélyegyenlőségi alapú önköltségsökkentés
- 2020. március 11. – Barabás Zoltán - járványügyi vészhelyzet
- 2020. március 11. – Pollák Zsombor - járványügyi vészhelyzet
- 2020. március 12 – Pollák Zsombor - kollégiumban maradási kérvények
- 2020. március 12 – Dr. Tevesz Gábor - járványügyi intézkedések
- 2020. március 12. – Dr. Bihari Péter - járványügyi intézkedésekről szóló tájékoztató
- 2020. március 12. – Garbai Ádám - járványügyi intézkedésekről szóló tájékoztató
- 2020. március 12. – Pecze Levente - kollégiumban maradási kérvény leadásáról szóló posztok
- 2020. március 12. – telefonos egyeztetés a Koordinációs Bizottsággal - kollégiumban maradási kérelmek
- 2020. március 13. – Pollák Zsombor - kollégiumban maradási kérvények
- 2020. március 13. – Varga Ferenc - bírálói ösztöndíj, közéleti ösztöndíj
- 2020. március 16. – Varga Ferenc - bírálói ösztöndíj, közéleti ösztöndíj
- 2020. március 17. – Garbai Ádám - Rendkívüli szociális ösztöndíjak dokumentációja
- 2020. március 17. – Gazder Bence - ESZR bejelentkezési hiba
- 2020. március 18. – Dr. Tevesz Gábor - HEB aktualitások
- 2020. március 18. – Orbán Gábor - ESZR bejelentkezési hiba
- 2020. március 19. – Pollák Zsombor - EHK aktualitások
- 2020. március 20. – Varga Ferenc - HJB
- 2020. március 20. – Garbai Ádám - Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás eredmény elleni fellebbezések
- 2020. március 23. – Dr. Tevesz Gábor - HEB határozatok
- 2020. március 24. – Varga Ferenc - pályázatok dokumentálásának menete
- 2020. március 24. – Pollák Zsombor - Alapszabály módosítás
- 2020. március 24. – Pollák Zsombor - elektronikus iktatási rendszer
- 2020. március 31. – Varga Ferenc - pályázat benyújtása Neptun kérvényként
- 2020. március 31. – Pollák Zsombor - pályázat benyújtása Neptun kérvényként

Egyetemi Szociális Bizottság elnöki feladatok:

- Feladatkörrel járó állandó feladatok:
 - Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázatokkal kapcsolatos állandó feladatok ellátása:
 - Ösztöndíjjal kapcsolatos hallgatói kérdések megválaszolása.





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- Ösztöndíjjal kapcsolatos személyes egyeztetés hallgatókkal.
- Rendkívüli szociális ösztöndíj és Önköltséges hallgatók rendkívüli szociális ösztöndíj pályázatokkal kapcsolatos állandó feladatok:
 - Hallgatói megkeresések megválaszolása.
 - Beérkezett pályázatok hiányaival kapcsolatos egyeztetés hallgatókkal.
 - Beérkezett pályázatok elbírálása.
 - Pályázatot benyújtó hallgatók jogosultságellenőrzésével kapcsolatos egyeztetés a HSZI-vel.
 - Pályázatok dokumentációjának elkészítése és továbbítása a HSZI felé.
 - Eredmények kihirdetése a hallgatók felé.
- Az ESZB iktatásának és határozattárának folyamatos vezetése.
- Az ESZB üléseiről szóló emlékeztetők véleményezése és véglegesítése.
- Feladatkörrel járó eseti feladatok:
 - Ülések összehívása, napirendek, előterjesztések készítése, ülésre való felkészülés.
 - 2019/20. tanév tavaszi féléves Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázatokkal kapcsolatos teendők ellátása:
 - Előzetes eredményekkel ellen beérkezett felszólalásokról szóló döntések rögzítése a rendszerben, valamint a hallgatók tájékoztatása a további teendőkről.
 - A végleges eredmények rögzítése az ESZR-ben, valamint hírek közzététele.
 - Fellebbezéssel kapcsolatos hallgatói kérdések megválaszolása.
 - Rászorultsági csoportokról szűrések készítése a HSZI számára.
 - Végleges eredmény ellen fellebbezést benyújtó hallgatók kérelmeinek véleményezése, valamint egyeztetés a Bizottsággal.
 - A hallgatók tájékoztatása az eredményekről.
 - 2019/2020. tanév tavaszi féléves szociális alapú önköltség-csökkentés pályázattal kapcsolatos teendők ellátása:
 - A pályázat lezárása, összesítése és az eredmény előterjesztése a Bizottság számára elfogadásra.
 - Dékánok értesítése az eredményről.
 - KTH-val egyeztetés az elfogadható pontszámigazolókval kapcsolatban.



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- Kari delegáltakkal egyeztetés a pontszámigazoló lapokkal kapcsolatban felmerülő tudnivalókról.
 - Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázatokat bírálók ösztöndíja pályázattal kapcsolatos teendők ellátása:
 - A kari keretek meghatározása.
 - A pályázat benyújtásával kapcsolatban egyeztetés a referensekkel.
 - A kari referensek által tett javaslatok összesítése és előterjesztése az Bizottság számára.
 - Elfogadott eredményekről szóló javaslat előterjesztése az EHK felé.
 - Az ESZB Ügyrend szerinti ESZB által bírált pályázatok véglegesítésével kapcsolatban egyeztetés a referensekkel.
 - A hallgatók szociális helyzetére javaslatot tevő hallgatók titoktartási nyilatkozatának benyújtásáról az ESZB tájékoztatása.
 - ESZR bejelentkezési hibával kapcsolatos egyeztetések a HSZI-vel.
 - Titoktartási nyilatkozatok benyújtásával kapcsolatban egyeztetés a kari referensekkel.
- **Projektek**
 - Az ESZB iktatási rendszerének kialakításával kapcsolatos egyeztetések és teendők ellátása.
 - Őszi féléves pályázati anyagok visszaszállításával kapcsolatos egyeztetések a HSZI-vel.
 - Az őszi féléves iktatandó iratokkal kapcsolatos kérdésekről egyeztetés a kari delegáltakkal.
 - Többszöri egyeztetés és levelezés az ESZB-vel a járványügyi intézkedésekről szóló tájékoztató tartalmával kapcsolatban.
 - A járványügyi tájékoztató többszöri véleményezése.
 - Az EHK tájékoztatása az ESZB által tárgyalt kollégiumi bennmaradásról szóló tájékoztatóra vonatkozó részletes tudnivalók hirdetéséről.
 - Szociális alapon kollégiumban maradási kérelmet benyújtó hallgatók kérelmének előbírálása.
 - Rendkívüli szociális ösztöndíjak Neptun kérvényre való átállításáról szóló anyag véleményezése.
 - Pályázatok elektronikus iktatási rendszerének kidolgozása és beépítése a MŰEPER specifikációjába.
 - A MŰEPER specifikációjának frissítése.

Szociális juttatási referensi feladatok:





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- Feladatkörrel járó állandó feladatok:
 - Külső Szociális Bizottság vezetői feladatok ellátása:
 - Teljesítményalapú táblázat folyamatos vezetése.
- Feladatkörrel járó eseti feladatok
 - Külső Szociális Bizottság vezetői feladatok ellátása:
 - Projektek jutalmazásával kapcsolatos kérdésekről egyeztetés a kari szociális referensekkel.
 - Projektek jutalmazására javaslattétel.
- Projektek:
 - HK ZH 1. rész javítás és fellebbezések véleményezése.
 - Oklevelek elkészítésében való közreműködés.
 - KHK Továbbképző hétvégére szekciók előkészítése, valamint a szekciók megtartása.
 - KHK Továbbképző hétvégére való bevásárlás Lukács Bálinttal és Pollák Zsomborral.
 - KHK Továbbképző hétvégen segítség a helyszínen való rendezkedésben.

Hallgatói Esélyegyenlőségi Bizottság tagsággal járó feladatok:

- Feladatkörrel járó állandó feladatok:
 - Beérkezett hallgatói kérelmek véleményezése.
- Feladatkörre járó eseti feladatok:
 - Önköltségcsökkentést igénylő speciális igénylő hallgatók számára megítélt csökkentésről szóló határozat véleményezése.
 - A fogyatékos hallgatók után járó normatív támogatás felhasználásával és a HEB működésével kapcsolatos észrevételek megírása a bizottság számára.
- Projektek:
 - Az esélyegyenlőségi alapú önköltségi díj mérséklésének elveiről többszöri egyeztetés a Bizottság tagjaival.

Egyéb:

- Többszöri egyeztetés Zeller Bálinttal a VBK Tisztújításáról.
- Szavazási Bizottsági sablonok frissítése.
- Ügyelet tartása az EHK irodában:
 - 2020. március 6. 10:00-12:00
 - 2020. március 6. 12:00-14:00

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 197 000 forint |