



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

## BESZÁMOLÓ VIDÁK MIKLÓS

2016. január 27. és 2016. február 16. között végzett tevékenységéről

### EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

---

2016. január 28. – EHK ülés  
2016. február 1. – Rendkívüli EHK ülés  
2016. február 4. – EHK ülés  
2016. február 11. – EHK ülés  
2016. február 16. – Rendkívüli EHK ülés

### SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

---

| |

### BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

---

2016. január 28. – Belső Gazdasági Bizottság ülésén részvétel  
2016. február 1. – Belső Gazdasági Bizottság ülésén részvétel  
2016. február 4. – Belső Gazdasági Bizottság ülésén részvétel  
2016. február 15. – Belső Oktatási Bizottság ülésén részvétel  
2016. február 16. – Belső Kollégiumi Bizottság ülésén részvétel

### BIZOTTSÁGI MUNKÁK

---

### REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

---

- heti, esetenként sűrűbb találkozó Keresztes Péterrel (HSZI) a Kari Hallgatói Képviseltek, a szakkollégiumok, a Hallgatói Külügyi Testület, egyetemi öntevékeny körök és az Egyetemi Hallgatói Képviselőtestület gazdasági ügyeiről, költségeiről.
  - szolgáltatás megrendelések, a hozzájuk tartozó teljes dokumentáció előkészítése, javítása, majd az igény benyújtása
  - szerződéskötések előkészítése
- rendszeres találkozók Orbán Balázzsal (MISZ), elszámolás és egyeztetés céljából





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- folyamatos kapcsolattartás a kari gazdasági referensekkel, szakkollégiumi, öntevékenyköri, sport csapatok gazdasági felelőseivel
  - folyamatban lévő ügyeik helyzetéről, dokumentációk javításáról kiegészítéséről
  - leendő költségeik várható feltételeiről, időpontjáról, módjáról
- az idei évben várható gazdasági változások komplex át- és újragondolásán dolgozik a Belső Gazdasági Bizottság ehhez tartozóan több feladatot is elláttam
  - segítséget nyújtottam képviselőtársaimnak a rájuk bízott feladatok ellátásához, egyéni és bizottsági konzultációk formájában is, a leendő iktatási rendszer kialakításához, az adminisztrációs táblázatok létrehozásához
- Véglegesítettem az új Támogatási rendet, és továbbítottam az érintetteknek
- Rendeztem a maradványok kérdését
- A Költségvetési pályázat is kiküldésre került, és a fenti adatokkal összhangban elkezdődött az ez évi költségvetések elkészítése
  - Ezzel kapcsolatban folyamatosan konzultálok a résztvevőkkel
- A szakkollégiumok igényléseit javítottam, rendeztem, a megrendelési igényeket a HSZI-nek továbbítottam
- A KHK továbbképző hétvége nevű rendezvény minden pénzügyi, és néhány technikai jellegű háttérének biztosításán dolgozom és ott gazdasági szekciót vezetek
  - Ezzel kapcsolatban Németh Ádámmal rendszeresen egyeztetek
- A HÖÖK Közgyűlés előkészületeiben részt vettem, részben pénzügyi háttérének biztosításán is dolgoztam, kapcsolatot tartottam a HÖÖK kabinettel
- A BME Kézilabda csapat vezetőjével egyeztettem edzéseik biztosításának feltételeiről
- A BME superkupa rendezvényhez nyújtott támogatásunk rendezése, feltételek biztosítása, eszközök, szolgáltatások megrendelése
  - folyamatos egyeztetés Dominik Zsolttal
- Január 29-én Dadu Dáviddal és Rác Tamással egyeztettünk a gazdaság átalakításával kapcsolatban, többek között a sport-kultúr normatíva helyzetéről, és a területfelhasználásról
- HÖÖK választmányi ülésen vettem részt
- Kari lap felelősként Karimát olvastam

#### Egyéb feladatok

- 2016. február 11. – HÖÖK Közgyűlés megbeszélés
- A HÖÖK Közgyűlés fakultatív programjának kialakításában való részvétel.  
A K épület tetőtér bejárást és 4-es metró bejárást szervezek.

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 149 000 Ft |





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

