



BESZÁMOLÓ BARABÁS ZOLTÁN

2017. szeptember 13. és 2017. október 10. között végzett tevékenységről

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2017. szeptember 14. – EHK ülés részvétel
2017. szeptember 19. – Elektronikus szavazás részvétel
2017. szeptember 21. – EHK ülés részvétel
2017. szeptember 25. – Elektronikus szavazás részvétel
2017. szeptember 25. – Rendkívüli EHK ülés részvétel
2017. szeptember 28. – EHK ülés részvétel
2017. október 5. – EHK ülés részvétel
2017. október 10. – Rendkívüli EHK ülés részvétel

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

2017. szeptember 18. – Vezetői Értekezlet ülés részvétel

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2017. szeptember 26. – Gólyatábor értékelő megbeszélésen vettem részt
2017. szeptember 26. – Stratégiai Bizottság ülés részvétel
2017. október 3. – EHK Tábor értékelő megbeszélésen vettem részt
2017. október 3. – Stratégiai Bizottság ülés részvétel
2017. október 5. – Belső Oktatási Bizottság ülés részvétel
2017. október 10. – Belső Oktatási Bizottság ülés részvétel

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

Belső Szociális Bizottságban végzett tevékenység

- Rendszeres szociális ösztöndíj pályázatot leadó hallgatóknak készített kérdőív véleményezése

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

Alelnöki feladatok:



- Egyetemi Hallgatói Képviselőt ösztöndíj pályázatok és a Községi ösztöndíjpályázatok beérkezett pályázatainak bírálása Krisztián Dáviddal és Vidák Miklóssal
- Egyetemi Hallgatói Képviselőt ösztöndíj pályázatokhoz, Községi ösztöndíj pályázatokhoz és a Műhely ösztöndíj pályázatokhoz tartozó dokumentáció elkészítése Gődér Nikolettával és Gődér Viviennel
- Dokumentációhoz tartozó hiánypótlás intézése Gődér Viviennel
- Emlékeztetők véleményezése
- Egyeztetés Orbán Gáborral a hiányzó programok telepítése végett
- Napirendek elkészítése az ülésekre
- Egyeztetés Rácz Tamással a MŰHELY szerkesztőségbe szükséges számítógép specifikációjáról
- Többszöri egyeztetés Németh Ákossal (HSZI) az irodai infrastruktúrával és az új/leköszönő képviselők belépőkártyáival kapcsolatosan
- Többszöri egyeztetés Gődér Nikolettával az aktuális pályázatokra érintő ügyekről
- Egyeztetés a R. Nagy Tiborral az OHV Szabályzat alakulásával és a Műegyetemi Állásbörzén szerzhető rektori felmentéssel kapcsolatosan
- Folyamatos kapcsolattartás Krisztián Dáviddal és Vidák Miklóssal az aktuális feladatokkal kapcsolatosan
- Folyamatos kapcsolattartás a kari képviselők elnökeivel az aktuális ügyekkel kapcsolatosan
- Többszöri egyeztetés Szabó Zsolttal (MŰHELY) és István Adriennel (MŰHELY) az újságot érintő folyamatos ügyekkel kapcsolatosan
- Folyamatos egyeztetés Rácz Tamással a gödi tábor foglalását illetően
- Segítségnyújtás Lőrincz Lászlónak a GHK szavaztatásával kapcsolatosan
- Felvi.hu-ra szükséges ösztöndíj adatok összegyűjtése a karokról és továbbítása Veszprémi Károly oktatási rektorhelyettes úr részére
- Gólyatábor értékelő kérdőívekre beérkezett válaszok begyűjtése a karoktól és továbbítása Csősz Gábor felé
- Gazdasági megbeszélésen való részvétel Krisztián Dáviddal, Suhajda Richárdval, Lőrincz Lászlóval és Vidák Miklóssal
- Egyeztetés Markovics Petrával a volt képviselők plakettjeivel kapcsolatosan
- Belső bizottságok időpontjainak ütemezése és kiküldése a képviselőknek
- Normatívaosztással kapcsolatos ügyintézés
 - Többszöri személyes egyeztetés Vermes Boldizsárral (HSZI) és Ferenci Bettinával (HSZI)
 - Folyamatos kapcsolattartás kari elnökökkel a kari kereteket illetően
 - EHK költségeivel kapcsolatos egyeztetés Krisztián Dáviddal, Gődér Nikolettával és Gődér Viviennel
 - Javaslat elkészítése



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- Paritásos bizottság által javasolt felosztás megírása Ferenci Bernadettel (HSZI)
- Felkészülés a BME Szervezeti és Működési Rendjéből a stratégiai bizottsági ülésre, majd a beérkezett vélemények összefésülése
- ÉPK HÖK SZMSZ véleményezése
- Leköszönt képviselőkkel való egyeztetés a plakettek átadásának idejéről
- Egyeztetés minden képviselővel az egyéni projektjeinek állásáról
- Felkészülés a BME Hallgatói Önkormányzatának Alapszabályából és mellékleteiből a stratégiai bizottsági ülésre, majd a beérkezett vélemények összefésülése
- Stratégiai bizottsági ülések levezetése
- BME Hallgatói Önkormányzatának Alapszabályából készült módosító táblázat elkészítése
- GPK HÖK SZMSZ véleményezése
- Közgyűléssel kapcsolatos egyeztetés Gődér Viviennel és Vidák Miklóssal
- Gólyatábor értékelő megbeszélésen való részvétel Orbán Balázzsal, Bábel Zoltánnal, Mathey Gézával, Krisztián Dáviddal, Vidák Miklóssal, a kari főszervezőkkel, illetve kari elnökökkel
- Levelező listák frissítése
- Kántor Tamás körbevezetése az irodában, illetve a munkához szükséges eszközök biztosítása, továbbá ezek használatához szükséges tudás átadása
- A MŰHELY-nek szükséges plakátok nyomtatásának intézése Vidák Miklóssal
- HSZI tulajdonában lévő levelezőlisták tagjaival kapcsolatos egyeztetés Németh Ákossal (HSZI) több alkalommal
- Tanulmányi ösztöndíjiosztással kapcsolatos kari referensek elérhetőségeinek elküldése Vermes Boldizsár (HSZI) és Ferenczi Bettina (HSZI) részére
- Egyeztetés Tóth Zoltánnal (DOK) a soron következő EHDK üléssel kapcsolatosan
- Jogi kérdések összegyűjtése és továbbítása Boros Melindának (JI), Bajnóczi Laurának (JI) és Káplár Anikónak (JI)
- Személyes egyeztetés Ferenci Bernadettel (HSZI), Gődér Nikolettával és Gődér Viviennel a juttatásokkal kapcsolatos dokumentációval
- Személyes egyeztetés Süveges Péterrel (MKO) a hallgatói normatívával kapcsolatos költségek ütemezésével kapcsolatosan

Egyéb:

- Egyeztetés Gulyás Eszterrel (ÉPK) az építész tisztújító szavazáson használatos szavazólapot illetően
- Egyeztetés Lőrincz Lászlóval a gépész tisztújító szavazáson használatos szavazólapot illetően
- Tettem az iroda tisztaságáért





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- Az irodai kisbüfé feltöltése és rendben tartása Gődér Viviennel
- Ügyeleti tevékenységek ellátása több alkalommal

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 280 000 forint

