



BESZÁMOLÓ BARABÁS ZOLTÁN

2018. május 7. és 2018. június 3. között végzett tevékenységéről

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2018. május 10. – EHK ülés
2018. május 17. – EHK ülés
2018. május 24. – EHK ülés
2018. május 24. – EHDK ülés
2018. május 31. – EHK ülés

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2018. május 8. – Stratégiai Bizottság
2018. május 15. – Stratégiai Bizottság
2018. május 22. – Stratégiai Bizottság
2018. május 29. – Stratégiai Bizottság

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

Belső Oktatási Bizottságban végzett munkám:

- A Gál Bernadett által írt oktatási kisokos véleményezése

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

Alelnöki feladatok:

- Egyetemi Hallgatói Képviselőt ösztöndíj pályázatok és a Közösségi ösztöndíjpályázatok beérkezett pályázatainak bírálása Krisztián Dáviddal és Vidák Miklóssal
- Egyetemi Hallgatói Képviselőt ösztöndíj pályázatokhoz, Közösségi ösztöndíj pályázatokhoz tartozó dokumentáció elkészítése Varga Ferencsel
- Folyamatos kapcsolattartás Krisztián Dáviddal és Vidák Miklóssal az aktuális feladatokkal kapcsolatosan



- 2018. 05. 09. - Egyeztetés Gődér Nikolettával, Pekár Zoltánnal és Varga Ferencsel a Pályázatis Promófüzetről és a Csatlakozóról
- Többszöri egyeztetés Ferenczi Bernadettel (HSZI) a hallgatói normatívafelhasználással kapcsolatosan
- Folyamatos kapcsolattartás a kari képviseletek elnökeivel az aktuális ügyekkel kapcsolatosan
- Az EHK képviselők egyéni projektjeinek felügyelete és koordinálása
- A kari képviseletek hiányzó emlékeztetőivel kapcsolatos koordinálás
- Hivatalos levelek megírása a szükséges ügyeket érintő esetekben
- Az ülés meghívójának elkészítése és kiküldése heti rendszerességgel
- Az EHK Timeline frissítése
- Egyeztetés Varga Ferencsel a BME Appal kapcsolatosan
- Egyeztetés több alkalommal Nagy Gáborral (HSZI) a balatonlellei BME Ifjúsági Táborral kapcsolatosan
- Egyeztetés Varga Ferencsel az aktuális projekjeivel kapcsolatosan
- Kari öntevékeny körök nyilvántartásának továbbítása a HSZI felé
- Egyeztetés R. Nagy Tibor Endrével az egyéni projektjeivel kapcsolatosan
- Irodai eszközök frissítésének kezelése
- Gólyatáborokkal kapcsolatos EHK-s felügyelő beosztásának elkészítése Krisztián Dáviddal
- Egyeztetés Kovalovszki Mátéval a kollégiumi referenseket felkészítő előadással kapcsolatosan
- Átfogó szervezeti egység ösztöndíjával kapcsolatos többszöri egyeztetés a rektori kabinettel
- Adattáblák jogosultságai körének aktualizálása
- Stratégiai bizottsági ülésekre való felkészülés és azok levezetése több alkalommal
- Informatikai eszközök beszerzésével kapcsolatosan egyeztetés Suhajda Richárdval, Krisztián Dáviddal, Vidák Miklóssal és R. Nagy Tibor Endrével
- Sikertelen kifizetésekkel kapcsolatos egyeztetés az érintett kari referensekkel
- Normatívafelhasználással kapcsolatos egyeztetés Gődér Viviennel
- EHK ismeretségi kérdőív véleményezése és továbbítása Gál Bernadettnek
- Képviselők munkavégzésével kapcsolatos statisztikák készítése
- Egyeztetés Zeller Bálinttal a MISZISZ-en történő foglalkoztatással kapcsolatosan
- Egyeztetés Einhorn Ágnessel az OHV kérdőívek angolra történő lefordításával kapcsolatosan
- Gólyatáborokkal kapcsolatos megbeszélésen való részvétel
- Különeljárási díjak könyvelésével kapcsolatos problémák összeírása és továbbítása Krisztián Dávidnak

- Balatonlellei BME Ifjúsági Tábor:
 - Raktározási problémával kapcsolatos egyeztetés több alkalommal Krisztián Dáviddal és Nagy Gáborral (HSZI)
 - Beszerzendő eszközök listájának összeírása
 - EHK-s felügyelők beosztása Krisztián Dáviddal
 - Egyeztetés Lengyel Istvánnal a felügyelettel kapcsolatosan
 - Javaslat összeállítása az étlapra vonatkozóan
 - Felelősi körökkel kapcsolatos javaslat megírása és továbbítása Krisztián Dávid részére
- Műhely újság:
 - Többszöri egyeztetés István Adriennel (MŰHELY) a BME Körkép rovat tartalmával kapcsolatosan
 - Folyamatos kapcsolattartás Szabó Zsolttal (Műhely) a Műhellyel kapcsolatos ügyekkel kapcsolatosan
 - Az újságban megjelenő hirdetések megrendelőinek továbbítása Suhajda Richárdhoz
 - Tartó állványok állapotának felmérése
 - Az újság kihordásának menetével kapcsolatos egyeztetés az érintett felekkel
- EHK Tábor:
 - Egyeztetés Pekár Zoltánnal az EHK Táborról és a stratégiai bizottság napirendi pontjairól
 - Egyeztetés Schaf Alexa Lilivel a pontozási rendszerről
 - Kari programok kiválasztása és megírása Katona Rebeka számára
 - Egyeztetés Egyed Gáborral a Sportnappal kapcsolatosan
 - Táborral kapcsolatosan táblázat elkészítése
 - A 2017-es táborral kapcsolatos visszajelző kérdőív kiértékelése Pekár Zoltánnal
 - Stratégiai bizottságok levezetése az EHK Táborral kapcsolatosan
 - Többszöri egyeztetés Kamenyiczki Nórával (HSZI) a képviselőknek tartani tréningekről kapcsolatosan
- Önkéntes Nap:
 - Egyeztetés Kovács Szilviával az Önkéntes Nappal kapcsolatosan
 - Korábbi éves költségvetések és promóciós anyagok továbbítása Kovács Szilviának
 - Szervezői gárdával kapcsolatos egyeztetés Kovács Szilviával
- EFOTT:
 - Civil Tér pályázathoz adatlap sablonjának elkészítése és továbbítása Varga Ferencnek
 - Civil Tér pályázatra beérkezett anyagok továbbítása a képviselő tagjai felé



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- A Beluzsár Ádám által készített beosztásra vonatkozó tervezet véleményezése
- Kedvezményes bérletek kezelése
- Csatlakozó:
 - Egyeztetés a kari referensekkel a Csatlakozó PDF tartalmával és a honlap kialakításával kapcsolatosan
 - Egyeztetés Jászai Zsuzsival az előrehaladás állásáról
 - Korábbi évek tartalmainak átnézése és rendezése Varga Ferencsel

Egyéb:

- Tettem az iroda tisztaságáért
- Az irodai fogyóeszközök feltöltése és rendben tartása Varga Ferencsel
- Ügyeleti tevékenységek ellátása több alkalommal

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 280 000 forint

