



BESZÁMOLÓ GÁCSIG GERGŐ

2017. január 25. és 2017. február 14. között végzett tevékenységéről

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2017. január 26. – EHK ülés
2017. január 26. – EHDK ülés
2017. január 30. – rendkívüli EHK ülés

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

2017. január 30. - Szenátusi ülés

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2017. február 08. – Belső Pályázati Bizottság (BPB) ülés megtartása
2017. február 08. – Stratégiai Bizottság (StratBiz) ülés részvétel
2017. február 14. – Belső Gazdasági Bizottság (BGB) ülés részvétel
2017. február 14. – Stratégiai Bizottság (StratBiz) ülés részvétel

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

Belső Kollégiumi Bizottságban végzett munka

- Megbeszélést tartottunk Kovalovszki Mátéval és Németh Péterrel a kollégiumi rendezvény bejelentések változásával és a rendszer KEFIR-be való beépítésével kapcsolatban

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

Sport referens

- 2017.01.30. HSB ülés tartottam
- 2017.02.10. Megbeszélésen vettem részt Dévay Katával, a kari sportreferensekkel és a kondi körök vezetőivel
- 2017.02.13. Megbeszélésen vettem részt Fábián Gáborral, akivel meghatároztuk a javaslatunkat a 2017-es évi sport normatíva felosztására

- Átnéztem az elkészült tornaterem beosztást, egyeztettem Fábián Gáborral annak részleteiről
- Sportterem igényléssel és eredménnyel kapcsolatos megkeresésekre válaszoltam
- MAFC Fallabda szakosztály támogatásáról egyeztettem a szervezet képviselőjével és Péter Kingával
- Fábián Gáborral egyeztettem a pályázatokkal kapcsolatban, az általa már véleményezett sportpálya támogatás pályázatot átnéztem

Jeges Est szervezés

- 2017.02.07. Városligeti Műjégpálya bejárása és egyeztetés a helyi rendezvényszervezővel
- 2017.02.08. Orbán Balázstól átvettem a rendezvény megszervezéséhez szükséges eszközöket és egyeztettünk a szervezés állásáról
- 2017.02.08. Megbeszélést tartottam a helyszíni lebonyolításban részt vevőkkel
- 2017.02.09. Átvettem Cseh Attilától a beléptetéshez szükséges eszközöket, átbeszéltük ezek működését és teszteltük
- Bepakoltam a segítőkkel a sörpadokat a Martos kollégiumból a tehertaxiba
- Helyszíni lebonyolítást koordináltam a rendezvény során majd a rendezvény végén eltakarítottunk és visszavittük a sörpadokat és az eszközöket
- Elvittem a szerződés a Műjégpályára
- A BSTV képviselőjével folyamatosan egyeztettem a kitelepülésükkel kapcsolatban
- Egyeztettem a Plazmaszolgálat képviselőjével a rendezvényen történő megjelenéssel kapcsolatban
- Egyeztettem a Dunai Regatta képviselőjével a rendezvényre történő kitelepülésről
- Egyeztettem a Nescafé képviselőjével a rendezvényre történő kitelepülésről
- Elszámoltam a rendezvény előtt azokkal a karokkal, akik be tudták hozni a jegyeket és a jegybevételt
- Nyitókasszát, vendéglistát készítettem a rendezvényre és előkészítettem a lebonyolításhoz szükséges eszközöket
- Cseh Attilával, Kiss Gergővel, Orbán Balázssal és Czíkó Norberttel folyamatosan egyeztettem a Jeges Est szervezését érintő kérdésekről (jegyértékesítés, marketing, vendéglátás, szponzoráció, költségvetés)
- Nagy Oleszjával (jegyértékesítéssel foglalkozó csapat vezetője) folyamatosan tartottam a kapcsolatot és egyeztettünk a jegyértékesítés állásával, esetleges problémáival kapcsolatban
- Folyamatosan egyeztettem Czárth Csanáddal, a marketingcsapat vezetőjével, a marketinggel kapcsolatos kérdésekben (nyereményjáték, facebook posztok, hirdetések), valamint a grafikai anyagok készítéséről
- Lestyan Bencével egyeztettem a helyszíni segítők felkutatásával és értesítésével kapcsolatban



- Egyeztettem Bögre Bálinttal (DJ BB) a Jeges Est fellépéssel kapcsolatban
- Jegyvásárlással kapcsolatos problémákat kezeltem
- A Facebook eseményt kezeltem, üzenetekre válaszoltam
- Meghívtam a rendezvényre a SSzLI és a Testnevelési Központ munkatársait, összegyűjtöttem az érdeklődők névsorát
- Utókommunikációval kapcsolatban egyeztettem Kiss Gergővel

BME Together szervezés

- Egyeztettem Orbán Balázzsal a rendezvény megvalósíthatóságáról, lehetséges helyszínről, fellépőről
- Czárth Csanáddal és a grafikkal egyeztettem a szükséges grafikai munkákról, az elkészült anyagot véleményeztem, kezdeményeztem a javítását a kari rendezvényszervezők észrevételeinek figyelembevételével
- Költségvetést készítettem és frissítettem
- Fellépőkről és a helyszínről egyeztettem a kari rendezvényszervezőkkel

Egyéb

- Megbeszélésen vettem részt Krisztián Dáviddal, Máthé Izabellával és Szabó Gáborral
- Határidőnaplókat rendeltem az EHK számára
- Budai Marcell (SOTE) jelezte, hogy szeretné, ha a Műegyetem Hallgatói Kft. árulna forralt bort az egyik rendezvényükön, ennek megvalósíthatóságáról egyeztettem Orbán Balázzsal és Czikó Norberttel
- Ügyeleti feladatokat láttam el az irodában
 - 2017.01.26. 10:00-14:00
 - 2017.02.13. 10:00-12:00
 - 2017.02.14. 10:00-12:00

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 75 000 Ft