

BESZÁMOLÓ GÓDÉR NIKOLETTA

2018. szeptember 3. és 2018. október 10. között végzett tevékenységéről

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2018. szeptember 6. - Alakuló ülés részvétel
2018. szeptember 6. - EHK ülés részvétel
2018. szeptember 13. - EHK ülés részvétel
2018. szeptember 20. - EHK ülés részvétel
2018. szeptember 25. - EHK ülés részvétel
2018. szeptember 27. - EHK ülés részvétel
2018. október 4. - EHK ülés részvétel
2018. október 6. - Rendkívüli EHK ülés részvétel

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

2018. szeptember 12. - Hallgatói Jogorvoslati Bizottsági ülés részvétel (75 perc)
2018. szeptember 28. - Hallgatói Jogorvoslati Bizottsági ülés részvétel (40 perc)
2018. október 10. - Fegyelmi tárgyalás részvétel (30 perc)

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2018. szeptember 11. - Stratégiai Bizottság ülés részvétel
2018. szeptember 12. - Belső Szociális Bizottság ülés részvétel
2018. szeptember 13. - Belső Pályázati Bizottság ülés részvétel
2018. szeptember 19. - Belső Szociális Bizottság ülés részvétel
2018. szeptember 20. - Belső Oktatási Bizottság ülés részvétel
2018. szeptember 25. - Stratégiai Bizottság ülés részvétel
2018. szeptember 26. - Belső Szociális Bizottság ülés részvétel
2018. október 2. - Kibővített Gazdasági Bizottság ülés részvétel
2018. október 3. - Belső Szociális Bizottság ülés részvétel
2018. október 4. - Belső Pályázati Bizottság ülés részvétel
2018. október 9. - Stratégiai Bizottság ülés részvétel

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

Belső Szociális Bizottságban végzett munkám:

- 2018. október 3. - Jövedelem bizottsági ülés részvétel

- Ráérőség tábla folyamatos frissítése
- Témaválasztás a bizottsági munkához.
- Statisztikai adatok és információk gyűjtése a Jövedelem bizottsági feladatok elvégzéséhez.

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

Kollégiumi referensi feladatok:

- Külső Kollégiumi Bizottság vezetésével kapcsolatos feladatok ellátása:
 - Karbantartottam a levelezőlistát.
 - Kollégiumi területhez kapcsolódó teljesítményalapú tábla vezetése.
 - Jogorvoslati eljárás miatt félretett helyek töltésének megkezdésével kapcsolatban tájékoztattam a kollégiumi referenseket.
 - Tájékoztattam a referenseket a kollégiumi bejárásról.
 - Tájékoztattam a referenseket a KEFIR mosókonyha modul használatának lehetőségeiről.
 - Felvételi statisztikák kérése..
 - Várólisták KEFIR-be történő feltöltésével kapcsolatos feladatkiadás a referensek részére.
 - Kollégiumi Bentlakási megállapodás megismeréséről történő egyeztetés.
 - Üres helyek töltésével kapcsolatos tájékoztatás.
 - Karok kollégiumi férőhelyeinek státuszával kapcsolatos adatok bekérése.
- Hallgatói megkeresésekre válaszoltam.
- 2018. szeptember 19-én egyeztettem Gál Bernadettel a kollégiumi terület kapcsán felmerülő hirdetési időpontokról.
- Egyeztettem Barabás Zoltánnal az aktuális feladataimról 2018. szeptember 18-án, 2018. szeptember 27-én és 2018. október 1-jén.
- 2018. október 1. - Belső Kollégiumi Bizottság ülés tartás
- Esélyegyenlőségi alapú kollégiumi férőhelyek kiosztásáról egyeztettem a kari kollégiumi referensekkel.
- 2018. szeptember 13-án egyeztettem Gazder Bencével (VIK) a KEFIR fejlesztésével kapcsolatban.
- Egyeztettem a Remenyik Gézával (KI) a kollégiumi térítési díjak kiírásáról.
- Értesítettem a kollégiumi pótmentori pályázat kinevezéséről az érintett karok kollégiumi referenseit.
- Egyeztettem Csiki Tiborral (KI) a Jogorvoslati eljárás miatt félretett helyek töltésének megkezdésével kapcsolatban.

- Egyeztettem a Kollégiumi felvételi pályázat ellen jogorvoslati kérvényt leadó hallgatók kérvényeiről az érintett karok kollégiumi referenseivel.
- Egyeztettem Góder Vivien (ÉMK), Török Lilivel és Horváth Bencével (KJK) a rendkívüli szociális ösztöndíj pályázat során kért kollégiumi várólistán történő előresorolás menetéről.
- Egyeztettem Gazder Bencével (VIK) a KEFIR mosókonyha menüpontjának fejlesztéséről.
- Egyeztettem az üres férőhelyek töltésével kapcsolatban Hargitai Tamással (VIK), Zsákai Adriennel (JI) és Csiki Tiborral (KI).
- Egyeztettem Schaf Alexa Lilivel és Kovács Sándorral (KI) az adatellenőrzéssel kapcsolatban.
- Egyeztettem Kántor Tamással és Schaf Alexa Lilivel a kollégiumi bejárásról.
- Egyeztettem Remenyik Gézával (KI) a kollégiumi férőhelyek státuszával kapcsolatos szűrés készítéséről.
- Varga Ferencsel véleményeztem a HFKJSZ munkaközi anyagát.
- Egyeztettem Csiki Tiborral (KI) a különleges igényű hallgatók kollégiumi elhelyezési lehetőségeiről.

Egyéb:

- Titkári feladatok ellátása
 - Kezeltem az EHK Titkárság e-mail címét.
 - Iktatással kapcsolatos feladatok ellátása.
- Igyekeztem rendben tartani az irodát.
- Teremigényléseket tartalmazó táblázatok frissítése.
- Pályázati területhez kapcsolódó teljesítmény alapú táblázat vezetése.
- Elkészítettem a 2018. szeptember 20-ai EHK ülés emlékeztetőjét.
- Részt vettem a 2018. szeptember 20-ai elnöki megbeszélésen, majd elkészítettem az ülés emlékeztetőjét.
- Átnéztem a Kémlelő szeptemberi és októberi lapszámát.
- Egyeztetésem részt R. Nagy Tibor Endrével 2018. szeptember 6-án és szeptember 27-én.
- Egyeztettem Rácz Tamással a MŰHAL Utazási pályázat 2018 tavaszi félévének kifizetéseivel kapcsolatban.
- Elkészítettem az Egyetemi Hallgatói Képviselői ösztöndíj pályázati kiírását. A végleges pályázati kiírást továbbítottam Ferenczi Bernadett (HSZI) részére.
- Egyeztettem Varga Ferencsel a posztátadással kapcsolatban.
- Egyeztettem Varga Ferencsel az EHK honlap József Nádor díjazottjainak frissítéséről.
- Ügyeleti feladatokat láttam el:
 - 2018. szeptember 4. 12:00-14:00 között



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- 2018. szeptember 11. 12:00-14:00 között
- 2018. szeptember 18. 12:00-14:00 között
- 2018. szeptember 25. 12:00-14:00 között
- 2018. október 2. 12:00-14:00 között
- 2018. október 9. 12:00-14:00 között
- Véleményeztem a 2018. augusztus 30-ai és a 2018. szeptember 6-ai EHK ülés emlékeztetőt, valamint a 2018. szeptember 6-ai Alakuló ülés emlékeztetőt.
- HÖÖK Választmányi ülésén és Tisztújító Közgyűlésén való részvétel
- Véleményeztem a Kántor Tamás által elkészített pályázati adatlapot

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 210 000 forint