



BESZÁMOLÓ GÖDÉR NIKOLETTA

2019. március 1. és 2019. március 31. között végzett tevékenységéről

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2019. március 7. - EHDK ülés részvétel
2019. március 7. - EHK ülés részvétel
2019. március 14. - EHDK ülés részvétel
2019. március 14. - EHDK ülés részvétel
2019. március 28. - EHK ülés részvétel

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

2019. március 6. - Fegyelmi tárgyalás részvétel
2019. március 28. - Fegyelmi tárgyalás részvétel

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2019. március 6. - Stratégiai Bizottság ülés részvétel
2019. március 7. - Belső Pályázati Bizottság ülés részvétel
2019. március 12. - Belső Pályázati Bizottság ülés részvétel
2019. március 13. - Stratégiai Bizottság ülés részvétel
2019. március 14. - Belső Oktatási Bizottság ülés részvétel
2019. március 14. - Belső Gazdasági Bizottság ülés részvétel
2019. március 28. - Belső Oktatási Bizottság ülés részvétel

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

Belső Pályázati Bizottságban végzett munkám:

- Elkészítettem a 2019. február 14-ei, 2019. március 7-ei, 2019. március 12-ei ülés emlékeztetőjét.
- Egyetemi BME ösztöndíj pályázatok bírálása és a pályázatok felvezetése a pontozó táblázatba.
- Nemzeti felsőoktatási ösztöndíj pályázati kiírásának véleményezése.

Belső Oktatási Bizottságban végzett munkám:

- TVSZ módosítás véleményezése.

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

Kollégiumi referensi feladatok:

- Külső Kollégiumi Bizottság vezetésével kapcsolatos feladatok ellátása:
 - Egyeztetés a referensekkel az aktuális kérdéseikről, feladataikról.
 - Házirend aktuális állapota.
 - Vonalhúzó oktatás visszajelzés.
 - Férőhelyvisszamondással járó szankciótól való eltekintés lehetőségei.
 - Kollégiumi Bentlakási Megállapodás papíron történő aláírása.
 - Kollégiumi Bentlakási Megállapodás KEFIR-ben történő elfogadása.
 - Adatellenőrzéssel kapcsolatos hallgatói figyelmeztetések.
 - Doktoranduszok elhelyezése a kollégiumban.
 - Levelezőlista kezelése.
 - Kollégiumi területhez kapcsolódó teljesítményalapú tábla vezetése.
 - Feladatkiadások:
 - Üreshely adatok véleményezése.
 - Adatellenőrzés.
 - Kollégiumi Bentlakási Megállapodás elfogadás hirdetése, papír alapon történő aláírás szükségessége.
 - Automaták fizetési lehetőségei.
 - Levelező listán lévő személyek frissítése.
 - FIR felhasználók frissítése.
 - A kollégiumi referensek javaslatának összegyűjtése és továbbítása a KEFIR 3.0-val kapcsolatban Gazder Bencének.
 - Üres helyek összesítése a kollégiumi férőhelyosztáshoz.
 - Automaták helyzetével kapcsolatos tájékoztatás.
 - Tájékoztattam a referenseket a férőhelyek utólagos jelentkezőkkel való töltésének lehetőségéről.
 - FIR felhasználó készítése az új referensek részére.
 - Egyeztettem Schaf Alexa Lilivel a Kollégiumi Bentlakási Megállapodás export készítésével kapcsolatban.
 - Kollégiumi Bentlakási Megállapodás elfogadásához kapcsolódó exportok készítése.
 - Kollégiumi Bentlakási Megállapodáshoz szükséges művelet elvégzéséről kapcsolatos tájékoztatás.
 - Üres helyek adatainak megküldése.
- 2019. március 6-án egyeztettem Csiki Tiborral (KI) és Kovács Sándorral (KI) az adatellenőrzéssel kapcsolatban.

- Egyeztettem Remenyik Gézával (KI) a tavaszi féléves kollégiumi díjak kiírásáról.
- Egyeztettem Csiki Tiborral (KI) a kollégiumi automaták helyzetével kapcsolatban.
- Egyeztettem Rémai Zsolttal (KI) és Csiki Tiborral az adatellenőrzéssel kapcsolatban.
- Egyeztettem Csiki Tiborral (KI) az üres helyek feltöltésével kapcsolatban kiküldendő Neptun üzenetről.
- Egyeztettem Csiki Tiborral (KI) a Kollégiumi Bentlakási Megállapodás elfogadásáról és papír alapon történő aláírásáról.
- Elkészítettem a kollégiumi felvételi pályázathoz szükséges adatszolgáltatás előzetes ütemezését.
- Egyeztettem Mráz Marcellel és Molnár Zsanettel a BME MSZK kollégiumi együttműködésével kapcsolatban.
- Egyeztettem Török Lilivel és Varga Flóriánnal a kollégiumi várólistán történő előre sorolással kapcsolatban.
- Szoftverfejlesztéssel kapcsolatos megbeszélésen vettem részt 2019.03.26-án Nagy Gáborral, Frank Ágnessel, Szabady Szabolccsal, R. Nagy Tibor Endrével és Török Lilivel.
- Egyeztettem Mráz Marcellel a kollégiumi területhez kapcsolódó feladatokkal kapcsolatban.
- Egyeztettem Kókai Bálinttal (Műhely) egy, a Műhelybe készülő cikk írásával kapcsolatban.
- Elkészítettem R. Nagy Tibor Endre részére egy tájékoztató anyagot, hogy a KEFIR jelenleg milyen adatokat emel át a címtáron keresztül és milyen tanulmányi adatokat kellene átemelni a Neptun rendszerből.
- Frissítettem a Belső Kollégiumi Bizottság levelező listáját.

Egyéb:

- Iktatással kapcsolatos feladatok ellátása.
- Igyekeztem rendben tartani az irodát.
- Ügyleti feladatokat láttam el:
 - 2019. március 4. 10:00-12:00 között
 - 2019. március 12. 10:00-12:00 között
 - 2019. március 26. 10:00-12:00 között
- 2019. március 7. - Egyeztettem R. Nagy Tibor Endrével az aktuális feladataimról.
- HK ZH vélemények átnézése.
- HK ZH-val kapcsolatban felmerült szabálytalanság véleményezése.
- Segítettem Varga Ferencnek kigyűjteni a Sportösztöndíjban részesült hallgatók sportágait.
- Segítettem Varga Ferencnek átnézni a KBME és EBME pályázatok anyagait.
- Egyeztettem Kovács Klementinával a József Nádor díjátadóval kapcsolatban.



- Átnéztem a Kémlelő márciusi számát.
- Kari lapok nyomon követésével kapcsolatos táblázat töltése.
- Plazmaverseny hirdetésével kapcsolatos dokumentáció elküldése Szili Ákosnak.
- KHK Továbbképző Hétvége szervezésével kapcsolatos feladataim:
 - Elkészítettem a szekció beosztások, aláíróívek, kari beosztások, programterv és a szobabeosztás nyomtatott anyagait.
 - Alapozó szekció tartás Barabás Zoltánnal.
 - Elkészítettem az általam tartott szombati szekciók diasorait.
 - Várólistakezeléssel kapcsolatos szekció tartása.
 - Kollégiumi férőhelyben nem részesült hallgatók támogatásával kapcsolatos szekció tartása.
 - Esti nagyterem pakolásokon való részvétel.
- 2019. március 26. - Tudástár projekttel kapcsolatos megbeszélésen vettem részt Egyed Gáborral és Varga Ferencel.
- Elkészítettem a közös teljesítmény alapú tábla kollégiumi területi részének pontozását.
- Egyeztettem Kántor Tamással a közös teljesítmény alapú tábla kollégiumi területének megjelenésével kapcsolatban.
- Elkészítettem a munkaköri leírások 1. részét.
- HÖÖK tavaszi Vezetőképző jelentkezést táblázat kitöltése.
- 2019. március 30-án részt vettem az EHK Stratégiai napján:
 - Részvétel a megbeszéléseken.
 - Segítség az irodarend kialakításában.
 - Irodai szekrények címkézése
- Irodai fogyóeszközök beszerzése Barabás Zoltánnal és Varga Ferencel.

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 185500 forint.