



BESZÁMOLÓ LŐRINCZ LÁSZLÓ

2019. április 1. és 2019. április 30. között végzett tevékenységről

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2019. április 4. – EHK ülés
2019. április 11. – EHK ülés
2019. április 17. – EHK ülés
2019. április 25. – EHDK ülés
2019. április 25. – EHK ülés

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

2019. április 29. - Szenátus

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2019. április 3. – Stratégiai Bizottság
2019. április 4. – Belső Pályázati Bizottság
2019. április 4. – Belső Gazdasági Bizottság
2019. április 16. – Belső Pályázati Bizottság
2019. április 16. – EFOTT Civil tér pályázási ülés
2019. április 25. – Belső Pályázati Bizottság

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

Belső Pályázati Bizottság

- Esélyegyenlőségi pályázathoz adatlap készítése.

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

Szakkollégiumi felelős

- 2019. április 1. – Költési How To előadás.
- 2019. április 9. – Egyeztetés Orbán Balázssal a WJSZ szakest szervezéséről.



- 2019. április 15. – Egyeztetés az Építész Klub költségeiről a szakkollégium képviselőivel.
- WJSZ szakest szervezésével kapcsolatos egyeztetések, lebonyolítás, kapcsolattartás a MŰHASZ-szal, szerződés egyeztetése, elszámolás készítése.
- Egyeztetés az Energetikai Szakkollégium forgatási engedély kéréséről.
- Egyeztetés a SZASZ teremfoglalásáról a Q épületben és annak költségvonzatairól.
- Egyeztetés az Építész Klub Budapest 100 standjáról és annak megvalósításáról.
- Egyeztetés a KommON szakkollégium képviselőjével a teremfoglalásokról és azok érdekesen alakuló árairól.
- Egyeztetés a Simonyi műhelyben való megjelenéséről.
- Egyeztetés a Zielinski Szilárd Szakkollégium catering szolgáltatásairól. Szükséges adatok elküldése az illetékesek részére. Kapcsolattartás a MŰHASZ képviselőivel.
- MŰHELY megjelenéssel kapcsolatos egyeztetés, igények gyűjtése.
- Egyeztetés az MSZK együttműködéséről.
- Egyeztetés a Kémszámtábor elszámolásáról.
- Neptun üzenetek kiküldésével kapcsolatos egyeztetések.
- Nyomtatással kapcsolatos ügyintézés.
 - MSZK
 - LTSZ
 - ÉKSZ
- Teremfoglalással kapcsolatos ügyintéзések, tájékoztatás.
 - MSZK
 - ZIE
 - ESZK
- Szakkollégiumi rendezvényekhez és beszerzésekhez kötődő dokumentáció kezelése, szerkesztése, javítása, kapcsolatos ügyintézés. A költségek és számlázás ellenőrzése, szükség esetén a számlázással kapcsolatos problémákra felhívtam a szakkollégiumok képviselőinek figyelmét.
 - Zielinski konferencia
 - ZIE IDEA konferencia szállás
- Szakkollégiumok Működési pályázatával kapcsolatos kérdésekre történő válaszolás.
- Egyéb felmerülő kérdésekre történő válaszolás.

Egyetemi öntevékeny körök felelős:

- Kórus kulcsfelvételi lista frissítésével kapcsolatos egyeztetések.
- Egyeztetés a MŰHELY-ben történő hirdetési lehetőségekről, külsős hirdetési lehetőségekről a Kozmosz Kör képviselőjével.
- K172 terembe történt foglалások átszervezésével kapcsolatos egyeztetések.
- Egyeztetés a Kozmosz Kör működéséről és jövőbeli terveiről.

- Egyeztetés a BME Squash kör működéséről.
- Egyetemi öntevékeny körök és Művészeti csoportok rendezvényeihez és beszerzéseihez kötődő dokumentáció kezelése, szerkesztése, javítása, kapcsolatos ügyintézés. A költségek és számlázás ellenőrzése, szükség esetén a számlázással kapcsolatos problémákra felhívtam az adott csoport képviselőinek figyelmét.
- Levelező lista kezelése, kapcsolattartók folyamatos frissítése.
- Nyomtatással kapcsolatos ügyintézés.
 - Kozmosz Kör
- Teremfoglalással kapcsolatos ügyintéзések, tájékoztatás.
 - Kozmosz Kör
 - K172 zongora
- Folyamatos kapcsolattartás az öntevékeny körök képviselőivel.

Versenycsapat felelős:

- 2019. április 2. – Megbeszélés Kun Levente Alexszal, Horicsányi Krisztinával és R. Nagy Tibor Endrével az MVK Fejlesztői Központ projektről.
- 2019. április 2. – Egyeztetés a Fuse Team költségeiről a csapat képviselőjével.
- Egyeztetés a Solar Boat képviselőjével a keretátadás működéséről.
- Kollégiumi Közösségi ponthoz szükséges beszámolók összegyűjtése és elküldése.
- Egyeztetés Horicsányi Krisztinával Versenycsapatok működéséről.
- Egyeztetés a BME motion csapat keretátadásáról, annak aktuális állapotáról.
- Egyeztetés a BME Motosport keretátadásáról és a felmerült hiányosságokról, problémákról.
- Nyomtatással kapcsolatos ügyintézés.
- Versenycsapatok rendezvényeihez és beszerzéseihez kötődő dokumentáció kezelése, szerkesztése, javítása, kapcsolatos ügyintézés. A költségek és számlázás ellenőrzése, szükség esetén a számlázással kapcsolatos problémákra felhívtam az adott csoport képviselőinek figyelmét.
 - keretátadások
- Egyeztetés a Versenycsapatok támogatási pályázatával kapcsolatban.
- Teremfoglalással kapcsolatos ügyintéзések.

Egyéb:

- 2019. április 3. – Megbeszélés R. Nagy Tibor Endrével az aktuális projektekről.
- 2019. április 23. – Megbeszélés R. Nagy Tibor Endrével az aktuális projektekről.
- HÖK ASZ 12. sz. mellékletével kapcsolatos egyeztetés.
- MŰHAL-on történő Kari költségekkel kapcsolatban folyamatos egyeztetés
- Munkaköri leírás elkészítése.
- Kari beszerzési igények szervezése



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- Nyomtató projekttel kapcsolatos egyeztetések.
- Egyeztetés az Egységes Kártyarendszer projektről.
- MŰHAL-on történő kari költségek átnézése, táblázat frissítése.
- Egyeztetés Varga Ferencsel az Ajándék bolt koncepciójáról, elkészült tervezet véleményezése.

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 235 500 Ft