



BESZÁMOLÓ TÖRÖK LILI

[2019. március 1.] és [2019. március 31.] között végzett tevékenységéről

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

[2019. március 7. – EHK ülés
2019. március 7. – EHDK ülés
2019. március 14. – EHK ülés
2019. március 24. – EHDK ülés
2019. március 28. – EHK ülés]

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

2019. március 27. – Hallgatói Jogorvoslati Bizottság
2019. március 21. – Esélyegyenlőségi Bizottság

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

[2019. március 6. – Stratégia Bizottság
2019. március 13. – Stratégia Bizottság
2019. március 14. – Belső Oktatási Bizottság
2019. március 28. – Belső Oktatási Bizottság]

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

Belső pályázati Bizottság:

- Egyetemi BME ösztöndíjak bírálatában való részvétel

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

[Szociális juttatási referensi feladatok

- Rendkívüli szociális ösztöndíj pályázatokkal kapcsolatos teendők ellátása:
 - Hallgatói megkeresések megválaszolása az ösztöndíjjal kapcsolatban.
 - Személyes egyeztetések az ösztöndíjjal kapcsolatban.
 - Beérkezett pályázatok elbírálása.
 - Javaslat készítése a Szociális Bizottság számára a pályázat eredményére.



- Pályázók értesítése az eredményről, egyeztetés a hiánypótlásról.
 - Eredményről szóló előterjesztések elkészítése.
 - Eredmények továbbítása a HSZI felé.
- Rendszeres szociális ösztöndíj és Alaptámogatás pályázatokkal kapcsolatos teendők ellátása:
 - A végleges eredmények ellen beérkezett fellebbezések véleményezése.
 - Hallgatói kérdések megválaszolása a végleges eredményekkel és a fellebbezéssel kapcsolatban.
 - Módosult finanszírozási státusz miatti új ösztöndíjak megítélése.
- Külső Szociális Bizottság vezetésével kapcsolatos feladatok ellátása:
 - Teljesítményalapú táblázat folyamatos vezetése.
 - A hiányzó sorszámú rendszeres szociális ösztöndíj pályázatok összesítése.
 - A HK közeli pályázatok rendezése és továbbítása a HSZI-nek.
 - Rendkívüli szociális helyzetromlás miatti kollégiumi várólistán történő előresorolással kapcsolatos egyeztetések a kari referensekkel.
 - 2019. március 27. - KSZB ülés tartása a félévzárásról és a következő féléves projektekről.
 - Projektek előkészítése a szükséges anyagok továbbítása a projektfelelősöknek.
 - A kari referensek fejlesztésben való részvételének értékelése, valamint a közösségi pályázat dokumentációjának előkészítése.
 - Bírálati visszajelző kérdőív elkészítése.
 - A KSZB levelezőlista karbantartása.
- Új pályázati rendszer fejlesztésével kapcsolatos feladatok ellátása:
 - A KHK hétvégén elkészült írásos anyagok digitalizálása.
 - A beérkezett anyagok kiküldése véleményezésre a KPB és KSZB számára.
 - Az új funkciók beépítése a specifikációba.
 - Egyeztetések Barabás Zoltánnal a specifikációval kapcsolatban:
 - 2019. március 19.
 - 2019. március 22.
- Szociális pályázatokat bírálók ösztöndíjával kapcsolatos teendők ellátása:
 - Beérkezett pályázatok elbírálása.
 - Dokumentáció elkészítése.
- Esélyegyenlőségi Bizottság keretein belül végzett feladatok:
 - Beérkezett kérelmek véleményezése.
- Egyéb referensi feladatok:
 - Juttatási referensi poszt munkaköri leírásának bővítése.
 - Szociális ösztöndíj pályázatok visszajelző kérdőív elkészítése.
 - A HÖÖK által bekért, ösztöndíjakkal kapcsolatos adatok és információk összegyűjtése.



Egyéb

- 2019. március 26. - személyes egyeztetés Frank Ágnessel, Nagy Gáborral, Szabady Szabolccsal, Gődér Nikolettával és R. Nagy Tibor Endrével a szoftverfejlesztésekkel kapcsolatban.
- Karima februári számának ellenőrzése.
- KHK továbbképző hétvégén végzett feladatok:
 - Szekciók megtartása
 - Előadások és feladatlapok elkészítése.
 - Új pályázati felület specifikáció kivonatának elkészítése.
 - Közreműködés a helyszíni lebonyolításban.
- Ügyelet tartása:
 - 2019. március 14. – 10:00-12:00
 - 2019. március 21. – 10:00-12:00

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 168500 forint.]