

BESZÁMOLÓ KISS VIKTOR

2016. december 20.. és 2017. január 24. között végzett tevékenységéről

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

- 2017. január 5. – EHK ülés részvétel
- 2017. január 10. – EHDK ülés részvétel
- 2017. január 12. – EHK ülés részvétel
- 2017. január 15. – rendkívüli EHK ülés részvétel
- 2017. január 19. – EHK ülés részvétel

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

- 2017. január 10. – Szenátus ülés részvétel

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

- 2017. január 13. – Stratégiai Bizottság (StratBiz) ülés részvétel
- 2017. január 24. – Belső Gazdasági Bizottság ülés részvétel

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

Belső Kollégiumi Bizottságban végzett tevékenységek:

- 2016. december 31. – Részt vettem az EKFR napon, ahol a KEFIR hallgatói oldali fejlesztéseiről egyeztetünk kari kollégiumi referensekkel és EHK BKB tagokkal.

Belső Oktatási Bizottságban végzett tevékenységek:

- Videotórium projekt:
 - Egyeztettem a projekt újraindításáról Barabás Zoltánnal.
 - Egyeztettem a NIIF munkatársaival a jogosultságok átvételéről.
 - Egyeztettem a Budavári Schönherz Stúdióval a projekt előző fázisában történekről, és az új projekt kameracsomagjainak összeállításáról.

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

Külügyi referensi feladatok:

- Folyamatosan egyeztettem Szepessy Zsófiával (HKT menedzser) a HKT aktuális tevékenységeiről, problémáiról:
 - HKT-KTH-MISZ-MŰHASZ gazdálkodás - egyeztetés a BME új nemzetközi igazgatójával
 - Egyéb gazdálkodási kérdések, optimalizáció a gazdasági lábakon
 - Gödi tábor szabad időpontjai, foglalási lehetőségek - ESTIEM
 - Beszámolók elkészítésének határideje
 - HKT telefon
 - HKT által kiállított igazolások hitelesítése
 - BEST csatlakozása a HKT-hoz
- 2017. január 10. – Részt vettem a HÖÖK nemzetközi műhely ülésén, valamint utána egyeztettem Kaizinger Tamással (HÖÖK) a BME külügyi tevékenységeiről.
- Egyeztettem a kari kollégiumi referensekkel és a BKB tagjaival a külügyi tevékenységek kollégiumi közösségi pontozásáról.
- Erasmus felelősi feladatok:
 - 2016. december 21. – Egyeztettem Dr. Dvorszki Lászlóval, Molnár Illával, Terczy Médeával és Dr. László Krisztinával az Erasmus+ pályázat pontozási elveinek módosításáról.
- Külső megkeresésekre válaszoltam.

Ügyeleti feladatokat láttam el az EHK irodában:

- 2017. január 13. 10:00 - 12:00

KHK továbbképző hétvége szervezés:

- Szálláshelyeket kerestem, több helyről árajánlatokat kértem szállás és catering szolgáltatásra.
- A megfelelőnek ítélt szálláshellyel felvettem a kapcsolatot, és jeleztem az előzetes foglalási igényünket.
- Egyeztettem a pénzügyi háttérrel és a keretekről Vidák Miklóssal.
- Összeállítottam a rendezvényhez szükséges eszközlistát.
- Készítettem egy előzetes költségvetés tervezetet, amelyet EHK ülésen előterjesztésként ismertettem, és azt az EHK elfogadta.
- Előzetes programtervet készítettem.
- Folyamatosan egyeztettem Nagy Edittel a projekt előrehaladásáról.

Egyéb tevékenységek:

- Részt vettem a BME Kancellária karácsonyi fogadásán.
- Részt vettem a BME újévi állófogadásán.



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- Egyeztettem Krisztián Dáviddal az EHK-s projektjeim haladásáról, és a VIK helyzetéről.
- Véleményeztem a különjárási díjakról szóló kancellári utasítás tervezetét.
- Véleményeztem és szerkesztettem az egyetemi vezetőkről szóló tájékoztatót.
- Segítettem az EHK tagoknak az elektronikus levelezőrendszer beállításában.
- Karbantartottam az EHK-s laptopokat.
- Válaszoltam a hallgatói megkeresésekre.

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 88 000Ft

