



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

## BESZÁMOLÓ VUICS MÁRTON

2020. május 1. és 2020. május 31. között végzett tevékenységről

### EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

---

2020. május 7. - EHK ülés  
2020. május 14. - EHK ülés  
2020. május 21. - EHK ülés  
2020. május 28. - EHK ülés

### SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

---

### BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

---

2020. május 04. - Belső Kollégiumi Bizottság  
2020. május 06. - Belső Pályázati Bizottság  
2020. május 13. - Belső Pályázati Bizottság  
2020. május 20. - Belső Szociális Bizottság  
2020. május 22. - Stratégiai Bizottság  
2020. május 29. - Stratégiai Bizottság

### BIZOTTSÁGI MUNKÁK

---

Belső Kollégiumi Bizottság

- általános kollégiumi házirend sablon összeállítása

Belső Gazdasági Bizottság

- gazdasági ügyekkel kapcsolatos szabályzatok módosulásának nyomon követése, az EHK tájékoztatása
- MŰHASZ szabályzat véleményezése

Belső Pályázati Bizottság

- a "Jó tanuló, jó sportoló" ösztöndíjhoz tartozó segédanyagok átolvasása
- "Jó tanuló, jó sportoló" ösztöndíj bírálása Bátorfi Boglárkával (05. 10.)





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- online egyeztetés Varga Ferencsel a bírálás során felmerülő kérdésekkel kapcsolatban

## REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

---

### Személyes egyeztetések

- 2020. 05. 07. Telefonos egyeztetés Marton Péterrel (MVK) - gazdasági kérdések
- 2020. 05. 20. Telefonos egyeztetés Pollák Zsomborral
- 2020. 05. 20. Telefonos egyeztetés Marton Péterrel (MVK) - belépés a műhelyekbe
- 2020. 05. 22. Telefonos egyeztetés Marton Péterrel (MVK) - belépés a műhelyekbe
- 2020. 05. 25. Telefonos egyeztetés Marton Péterrel (MVK) - belépés a műhelyekbe
- 2020. 05. 27. Telefonos egyeztetés Marton Péterrel (MVK) - belépés a műhelyekbe

### Szakkollégiumi felelős

- MŰSZAK ülésen való részvétel (05. 28.)
- egyeztetés Debreczeny Isvánnaal (MŰSZAK) a gazdasági ismertetővel kapcsolatban
- működési pályázat előkészítése, és előterjesztése
- a működési pályázattal kapcsolatban felmerülő kérdések megválaszolása
- a nyári táborokra vonatkozó szabályok ismertetése a szakkollégiumokkal
- a lellei táborral kapcsolatos kérdések összegyűjtése, egyeztetés az elnökséggel
- közéleti ösztöndíjak kapcsolatos teendők
  - az ösztöndíjak bírálása Varga Ferencsel
  - a pályázatokban lévő hibák korrigálása
  - a pályázók értesítése a további teendőkről
- NTP pályázati költségek kezelése, nyomon követése
  - folyamatos kapcsolattartás a HSZI munkatársaival, valamint az érintett szakkollégiummal
  - hibás árajánlattal kapcsolatos ügyintézés (GLSZ)
  - lejárt határidő miatti igénylés módosító leadása (GLSZ)
  - hibás igénylés módosító korrigálása (GLSZ)
  - igénylések ellenőrzése, leadása (1 db, GSZK)

### Versenycsapat felelős

- folyamatos kapcsolattartás Marton Péterrel (MVK)
- működési pályázat előkészítése, és előterjesztése
- a működési pályázattal kapcsolatban felmerülő kérdések megválaszolása
- költségek nyomon követése
  - Fuse keretátadás





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

#### Öntevékenyköri felelős

- működési pályázat előkészítése, és előterjesztése
- a működési pályázattal kapcsolatban felmerülő kérdések megválaszolása
- e-mailben egyeztetés Varga Balázssal a Zenekart érintő kérdésekről
- e-mailben egyeztetés Magyar Boglárkával a Tíztańc teremfoglalásával kapcsolatban

#### Egyéb

- a VIK kari lap (Impulzus) átolvasása, ellenőrzése (05. 19.)
- MŰEPER specifikáció véleményezése

Az értékelte időszakban elnyert ösztöndíj összege: 68 500 forint

