



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BESZÁMOLÓ VUICS MÁRTON

2020. július 1. és 2020. augusztus 31. között végzett tevékenységéről

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2020. július 9. - EHK ülés
2020. július 24. - Elnökválasztó ülés
2020. augusztus 27. - EHK ülés

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

BKB-KKB közös ülésen való részvétel (07. 06.)

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

Belső Pályázati Bizottság

- NFÖD szakmai kategóriájának pontozásáról tartott videokonferencián való részvétel
- Elbíráltam a VIK-en leadott NFÖD pályázatok közéleti részét Varga Ferencsel

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, SAJÁT PROJEKTEK

Személyes egyeztetések

- 07. 21. Vizoli Henrietta - igénylések leadása, a folyamatban lévő igénylésekkel kapcsolatos információkról
- 08. 31. Vizoli Henrietta, Acosta Eszter - igénylések leadása, a folyamatban lévő igénylésekkel kapcsolatos információkról

Szakkollégiumi felelős

- a működési pályázat költségeinek folyamatos nyomon követése,
- saját könyörgőkövető táblázat elkészítése, folyamatos frissen tartása





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- napi szintű kommunikáció a HSZI munkatársaival a szakkollégiumok költségeivel kapcsolatban
- egyeztetések Lukács Bálinttal a szakkollégiumok költségeivel kapcsolatban
- folyamatos kapcsolattartás a szakkollégiumok gazdasági felelőseivel
- Szakkollégiumi rendezvényekhez és beszerzésekhez kötődő dokumentáció kezelése, szerkesztése, javítása, kapcsolatos ügyintézés.
- Egyeztetés Szathmári Balázssal a Kémszámtábor gazdasági kérdéseivel kapcsolatban
- Szakkollégiumok lellei foglалásával kapcsolatos ügyintézés, vendégkönyvek összegyűjtése
- Egyeztetés Kovács Klementinával és Pollák Zsomborral a gödi táborral kapcsolatban
- Egyéb felmerülő kérdésekre történő válaszolás.

Versenycsapat felelős

- folyamatos kapcsolattartás az Marton Péterrel (MVK koordinátor)
- MVK működési pályázat elbírálása Marton Péterrel
- Egyeztetés Haász Alidával a Versenycsapat tagok kollégiumi felvételi pontjairól.
- az SBT balatonlellei táborral kapcsolatos ügyintézés

Öntevékenyköri felelős

- Öntevékenykörök közösségi pontosztásainak összegyűjtése
- Öntevékenykörök működési pályázatának elbírálása
- Emailés egyeztetés Lacrosse öntevékenykör alapításáról
- Egyetemi öntevékeny körök és Művészeti csoportok rendezvényeihez és beszerzéseikhez kötődő dokumentáció kezelése, szerkesztése, javítása, kapcsolatos ügyintézés.
- többszöri egyeztetés a K172 teremfoglalásról
- egyeztetés Pollák Zsomborral az öntevékeny körök MŰHELY megjelenéséről
- Egyeztetés Haász Alidával az Öntevékeny kör tagok kollégiumi felvételi pontjairól.
- Egyéb felmerülő kérdésekre történő válaszolás.

Egyéb

- EHK tábor
 - Nagyterem rendezésében, takarításában való részvétel
 - Ebédek és vacsorák kitálalásában való segítség
 - Megbeszéléseken való részvétel
 - Vetélkedők, állomások

Az értékelt időszakban elért összpontszám: 105,82

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 105 800 Ft

